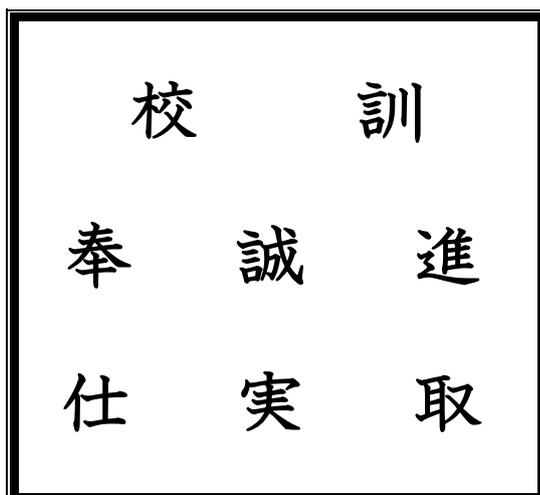


令和7(2025)年度 学校要覧



沖縄県立 前原高等学校

〒904-2213 沖縄県うるま市字田場 1827 番地
TEL(098)973-3249 FAX(098)974-4951



胸章



校章



校章の起源

我が校は真理と平和と希望のペンに
みちあふれ、やがてそれが、がっちり
と固く結ばれて限りない世紀の智慧の星を
目指して永久にはばたく翼となって益々
発展することを象徴している。

一九四六年九月四日制定

< 目 次 >

校訓・校章	表紙裏
学校沿革概要	p. 1
学校経営方針、スクールポリシー	p. 4
各部・各学年・各教科の努力目標	p. 6
職員数、校務分掌組織図	p. 12
学級正副担任および生徒在籍表	p. 13
生徒出身中学校別人数一覧表	p. 14
卒業生期別人数一覧表	p. 15
職員名簿	p. 16
校務分掌一覧表	p. 17
校務分掌内容表	p. 18
各種委員会	p. 22
部・同好会顧問	p. 25
教育課程表	p. 26
使用教科書・準教科書・副読本	p. 29
校時表	p. 33
警備業務の時間帯	p. 34
年間行事計画表	p. 35
時間割表	p. 47
防災計画	p. 48
教室配置図	p. 50
校歌	表紙裏

学校沿革概要

- 昭和20年 11月 12日 開校式挙行 前原高等学校と命名 初代校長 外間政章(前原市教育課長兼任)氏
具志川村高江洲初等学校校舎を借用して、授業を開始
生徒は旧制中等学校及び高等女学校生存者、150名(男子90、女子60)
- 昭和20年 12月 8日 高江洲初等学校の東方、字豊原に仮校舎を建築して移転
- 昭和21年 3月 14日 与那城村字西原541番地、CBMU工兵隊陣地跡地に移転
7月 30日 第1回卒業式(35人卒業)
- 昭和33年 4月 1日 普通課程、一般職業課程、家庭課程、被服課程となる
6月 13日 具志川市字田場に移転
- 昭和35年 4月 1日 前原連合区教育委員会から政府移管して、琉球政府立前原高等学校となる
- 昭和38年 4月 1日 定時制課程商業科設置
4月 6日 定時制課程第1回入学式(男14、女24、計38名入学)
- 昭和40年 10月 27日 創立20周年記念図書館の完成
11月 12日 創立20周年記念式典を挙行
- 昭和42年 3月 1日 定時制課程第1回卒業式(男4、女16、計20名)
- 昭和47年 5月 15日 祖国復帰により、沖縄県立前原高等学校となる
- 昭和48年 1月 11日 体育館兼講堂の竣工
5月 4日 若夏国体に、野球、女子ソフトボール、男子バレーボールが沖縄県代表として出場
ソフトボール、バレーボールとも準優勝する
8月 13日 第55回全国高等学校野球選手権大会(甲子園)へ出場
- 昭和50年 2月 4日 水泳プールの竣工
- 昭和55年 3月 1日 定時制課程が閉課程 第14回卒業式(卒業総数、男194、女441、合計635名)
- 昭和60年 11月 12日 創立40周年記念 部室棟の竣工
11月 24日 創立40周年記念式典を挙行
- 昭和62年 12月 24日 校旗の更新
- 平成 6年 2月 26日 新校舎落成式
4月 1日 教育課程にコース制(理数、人文、英語、体育)を導入
- 平成 7年 2月 29日 家庭科の閉科式
11月 18日 創立50周年記念式典 記念マイクロバス購入
- 平成 8年 6月 3日 県高等学校総合体育大会 卓球男子 優勝
7月 21日 第78回全国高等学校野球選手権沖縄県大会 優勝
8月 13日 第78回全国高等学校野球選手権大会 前橋工高校に0:1で惜敗
12月 21日 中国黒龍江省通河県知事、除福氏が来校し、中国大洪水救援ボランティア活動に対する感謝状を贈呈される
- 平成 9年 2月 11日 第28回春の高校バレー 全国高等学校(女子)バレーボール選抜大会県大会優勝
- 平成11年 11月 11日 第38回全国学校体育研究大会「学校体育優良校」表彰
- 平成12年 6月 2日 県高校総合体育大会 男子卓球 優勝、男子ソフトボール 準優勝
- 平成13年 6月 2日 県高校総合体育大会 男子バスケットボール・卓球 優勝
- 平成14年 6月 3日 県高校総合体育大会 卓球男女優勝
- 平成17年 11月 11日 創立60周年記念式典
- 平成18年 4月 1日 教育課程、コース制の改編(文理、英語、総合スポーツ)新1年生より、新制服へ変更
- 平成19年 7月 17日 第1回「湛水講演会」実施
- 平成20年 12月 17日 平成18~20年度 文部科学省・県教育委員会指定「体育・スポーツ推進校」最終発表
- 平成21年 1月 13日 平成19・20年度 県教育委員会指定「学力向上対策研究校」最終発表
11月 10日 第48回全国学校体育研究大会「学校体育優良校」表彰
- 平成22年 7月 28日 全国高校総体「美ら島沖縄総体2010」空手道8名、卓球3名、陸上1名、水泳1名出場(~/8/20)
- 平成23年 1月 18日 第50回全沖縄児童生徒書き初め展 学校賞受賞
- 平成25年 11月 28日 創立70周年記念事業推進委員会より学校バス供与される
- 平成26年 4月 1日 平成26・27年度沖縄県高等学校強化推進運動部に男子空手指定を受ける
6月 2日 県高等学校総合体育大会 空手道競技 男子団体 総合優勝(初)、男子団体組手 優勝
6月 7日 県高等学校総合体育大会 サッカー競技 男子 優勝
7月 9日 普通科棟防音工事完了
12月 30日 第93回全国高等学校サッカー選手権大会出場
- 平成27年 1月 18日 第33回小橋川寛杯争奪高校生バスケットボール選手権大会 女子 初優勝
11月 6日 平成25~27年度 県教育委員会指定「空手道指導推進校」最終発表
11月 14日 創立70周年記念フォーラム・式典・祝賀会
- 平成28年 5月 28日 県高校総合体育大会 空手道競技男子 総合優勝、体操競技 女子個人 総合優勝 卓球
競技 男子 団体・シングル・ダブルス優勝
- 平成29年 8月 18日 新部室校舎竣工(2階)
- 平成30年 5月 15日 平成30年度沖縄県高等学校強化推進運動部に男子空手道部が指定を受ける
26日 県高等学校総合体育大会 空手道競技男子団体形優勝 男子個人形優勝
新体操競技女子団体 優勝、体操女子団体優勝 女子個人総合優勝、男子サッカー優勝

令和元年 5月 9日 令和元年度沖縄県高等学校強化推進運動部に男子空手道部が指定を受ける
(平成31年) 26日 県高等学校総合体育大会 空手道競技 男子団体組手 優勝
7月 31日 南部九州総体2019体操競技(鹿児島) 女子体操部1名出場
8月 9日 南部九州総体2019体操競技(沖縄) 男子空手道部7名、女子空手道部2名出場
11月 4日 令和元年度沖縄県グローバルリーダー育成海外短期研修事業に係る
沖縄県高校生芸術文化国際交流プログラム 書道部門で女子1名台湾に派遣される
9日 令和元年度 第98回全国サッカー選手権大会 沖縄大会 男子サッカー優勝
30日 令和元年度 第98回全国高校サッカー選手権大会 男子サッカー一部出場
令和2年 7月 18日 県高等学校総合体育大会 空手道競技 男子団体組手 準優勝
卓球競技 男子団体 準優勝 ソフトボール競技 男子 準優勝
9月 26日 高等学校空手道選手権大会 男子団体組手 優勝
11月 7日 沖縄県高等学校総合文化祭 書道部門 県教育長賞
12月 10日 芸術鑑賞会「守破離(SHUHALI)」
12月 11日 第42回九州高等学校放送コンテスト 放送部 ラジオ番組部門 出場
令和3年 5月 30日 県高等学校総合体育大会 空手道競技 男子総合優勝 男子団体組手優勝
体操 女子個人総合優勝
8月 15日 全国高等学校総合体育大会(富山県)空手道競技
10月 24日 高校野球第71回県秋季大会 野球部 準優勝
11月 3日 高校野球秋季九州大会 野球部 (鹿児島)
11月 10日 九州高等学校文化祭(長崎県)放送部 書道部 出場
11月 18日 全九州高等学校空手道新人大会(沖縄県)
男子団体組手3位 女子団体形2位
令和4年 5月 30日 県高等学校総合体育大会 空手道競技 男子総合準優勝 男子団体組手準優勝
女子総合3位 女子団体組手準優勝
6月 8日 第69回NHK杯全国放送コンテスト沖縄県予選 ラジオドキュメント部門最優秀賞
7月 28日 第69回NHK杯全国放送コンテスト ラジオドキュメント部門制作奨励賞
テレビドキュメント部門制作奨励賞
8月 4日 第46回全国高等学校総合文化祭 オーディオメッセージ部門優秀賞
9月 10日 高等学校空手道選手権 女子団体組手優勝 男子個人組手準優勝
男子個人組手優勝
沖縄県高等学校新人大会空手道競技 男子団体形優勝
男子個人組手優勝 女子個人組手優勝
11月 18日 全九州高等学校空手道新人大会 男子団体組手3位 女子団体形2位
男子個人組手優勝
令和5年 5月 19日 県高等学校総合体育大会 空手道競技 男子総合優勝 男子団体形優勝
男子団体組手優勝 女子総合2位 女子団体形2位 女子個人組手優勝
6月 10日 第70回NHK杯全国高等学校放送コンテスト沖縄大会
テレビドキュメント部門 放送部 優秀賞 ラジオドラマ部門 放送部 優良賞
24日 第70回NHK杯全国高等学校放送コンテスト全国大会 放送部(東京～27日)
7月 27日 全国高校総体 空手道競技 男女空手道部出場(北海道)
8月 3日 第47回全国高等学校総合文化祭 放送部ビデオメッセージ部門 出場(鹿児島)
10月 28日 令和5年度沖縄県高等学校新人大会
空手道競技 男子総合2位、団体形優勝、団体組手2位
個人形優勝、個人組手 -55kg級 優勝 2位 -61kg級 2位、 -76kg級 2位
女子総合2位、団体組手2位、個人組手-66kg級 2位
新体操競技 個人総合2位
11月 1日 令和5年度沖縄県高等学校総合文化祭
写真部門優秀賞、美術・工芸部門優秀賞
第45回九州高校放送コンテスト沖縄県大会テレビ番組部門優良賞
12月 13日 令和5年度福沢諭吉記念第62回全国高等学校弁論大会優良賞 名嘉九野
1月 31日 沖縄県教育委員会研究指定校 令和4・5年国際理解教育研究校報告会
3月 23日 第43回全国高等学校空手道選抜大会空手部出場(広島県)
令和6年 4月 19日 令和6年度沖縄県高等学校強化推進運動部(空手道)に指定
27日 県高等学校空手道夏季大会
男子団体組手3位、男子個人形優勝 コリンズジョーダン琉太(3年)
個人組手優勝 新垣瑠唯(3年)2位 大城悦郎(3年) 3位 島本晃希(2年)
女子団体組手2位、女子個人形2位 内間優凜(2年)
5月 30日 沖縄県高等学校総合体育大会(～6月9日)
総合17位、男子19位、女子17位
(男子ソフトボール)準優勝 ※嘉手納・与勝との合同チーム
(空手道)男子総合2位、男子団体形優勝、男子団体組手3位
男子個人形優勝 コリンズジョーダン琉太(3年)
女子総合2位、女子団体組手優勝
女子個人形3位 内間優凜(2年)
女子個人組手3位 仲村充紀(1年)
(新体操)女子個人総合2位 渡慶次梨夢(2年)

- 6月 9日 第43回沖縄県空手道選手権兼国体1次予選
少年男子個人形優勝 コリンズジョーダン琉太(3年)(本国体派遣)
少年男子個人形2位 仲宗根輝明(1年)
- 6月 12日 第71回 NHK杯全国高等学校放送コンテスト沖縄大会
放送部 朗読部門 優秀賞 天久真央(3年)
- 6月 14日 全九州高校総体 新体操競技個人 渡慶次梨夢(2年)(佐賀～10日)
- 7月 5日 全九州高校総体空手道競技(熊本～8日)男女空手道部出場
男子個人形優勝 コリンズジョーダン琉太(3年)
5日 全九州高校総体男子ソフトボール競技男子ソフトボール部(福岡～8日)
- 16日 令和6年度校内弁論大会 最優秀賞 名嘉 九野(3年)
- 22日 第71回NHK杯全国高等学校放送コンテスト全国大会(東京～26日)
放送部 朗読部門 優秀賞 天久真央(3年) 出場
- 31日 第48回全国高等学校総合文化祭(岐阜～4日)
弁論部門 名嘉九野(3年)、写真部門 久高観音(3年)
- 8月 1日 全国高校総体 空手道競技(北海道～29日) 男女空手道部 出場
6日 令和6年度国民スポーツ大会第44回九州ブロック大会出場(宮崎～18日)
バレーボール少年男子 宮里優人(3年)
空手道少年男子形2位 コリンズジョーダン琉太(3年)
- 9月 27日 第86回全九州高等学校選手権新人水泳競技大会出場(鹿児島～30日)
男子背泳ぎ50m・100m 島田郁弥(1年)
- 28日 空手道選手権大会 男子 団体組手優勝、女子 団体組手優勝
個人形優勝 仲宗根輝明(1年)、個人組手準優勝 島本悠真(2年)
個人形優勝 内間 優凜(2年)、個人組手3位 仲村 充紀(1年)
- 10月 6日 第36回体育祭(本校グラウンド)
テーマ「わったー前高！無我夢中でさあ行こう！夏の青春大合戦したい祭！！」
- 12日 第78回国民スポーツ大会(SAGA2024)出場(佐賀～14日)
空手道競技少年男子形 コリンズジョーダン琉太(3年)
- 27日 第48回沖縄県高等学校総合文化祭美術工芸部門絵画優良賞 宮里有紗(2年)
- 28日 令和6年度沖縄県高等学校新人大会(～11月2日)
(空手道)男子総合優勝、団体形準優勝、団体組手優勝
個人形優勝 仲宗根輝明(1年)
個人組手 -55kg級 優勝 島本悠真(2年)
-61kg級 3位 古波藏天琉(1年)
-76kg級 優勝 新垣稲大(1年)
女子総合2位、団体組手優勝
個人形準優勝 内間優凜(2年)
個人組手 -43kg級 3位 山本爽空(2年)
-53kg級 準優勝 仲村充紀(1年)
-59kg級 準優勝 内間優凜(2年)
(新体操)個人総合優勝 渡慶次梨夢(2年)
- 11月 1日 九州地区高校英語スピーチコンテスト3位 ライマー舞香デビス(2年)
- 6日 第46回九州高校放送コンテスト沖縄県大会
テレビ番組部門優良賞 タイトル「伝えたい想い」
- 13日 令和6年度「税に関する高校生の作文」
沖縄国税事務所長賞 兼城春花(2年)
沖縄中部青空申告会会長賞 宮里実玖(2年)
- 1月 18日 令和6年度第44回全九州高等学校空手道新人大会南ブロック(大分～19日)
男子団体形優勝、団体組手2位、女子団体組手3位
男子個人形3位 仲宗根輝明(1年)、男子個人組手優勝 島本悠真(2年)
女子個人形優勝 内間優凜(2年)
- 2月 1日 令和6年度沖縄県高等学校新人体育大会サッカー競技準優勝 男子サッカー
令和6年度沖縄県高等学校空手道春季大会
男子団体組手A3位、個人形優勝 仲宗根輝明(1年)
女子団体組手A・B3位、個人形優勝 内間優凜(2年)
- 7日 第73回九州高校バレーボール冬季選手権大会(福岡～9日) 男子バレーボール
- 15日 令和6年度KYFA男子第46回九州高等学校(U-17)サッカー大会 男子サッカー
- 3月 24日 令和6年度JOCジュニアオリンピックカップ第44回全国高等学校空手道選抜大会
男女空手部出場

令和7年度 学校経営方針

I. 教育目標

教育基本法の理念と本県の教育施策に基づき、「**進取・誠実・奉仕**」を体現し、創立 80 周年の伝統を継承し未来を切り拓く人材を育成する。

1. **進取**の精神をもち、主体的に学び、探究心と課題解決能力を育む。
2. **誠実**な姿勢で多様な価値観を尊重し、協働できる力を養う。
3. **奉仕**の心を大切にし、社会に貢献できる人材を育てる。

II. 学校経営目標

1. 教育の質を高め、生徒の学びを深める学校づくりを推進する。
2. 生徒の主体的な学びを支え、個々の可能性を引き出す環境を整える。
3. 教職員の専門性を高め、協働によるより良い教育体制を構築する。
4. 地域・保護者との連携を強化し、開かれた信頼される学校を目指す。

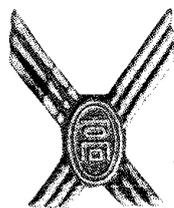
III. 重点施策

1. 教育活動の充実
 - ① 探究型学習と ICT 活用を推進し、主体的に学ぶ力を育成する。
 - ② 部活動・生徒会活動を充実させ、生徒の自主性と協働力を養う。
 - ③ 創立 80 周年を記念した式典や講演会を実施し本校の歴史を学ぶ機会を作る。
2. 進路指導の強化
 - ① 進学・就職希望に応じた個別相談や支援を充実させ早期の進路決定に努める。
 - ② 進学・就職に関する最新情報を提供し、生徒の適切な進路選択を支援する。
 - ③ 各種講座の充実を努め、積極的な受講を推奨し基礎学力の向上を図る。
3. 生徒指導・安全管理
 - ① 基本的生活習慣を確立し、規範意識と責任感を養う。(勤怠状況の改善)
 - ② SNS マナー・情報リテラシー教育を強化し、安全意識を高める。
 - ③ 防災・防犯訓練を定期実施し、学校の安全対策を徹底する。
4. 地域・保護者との協働
 - ① 80 周年記念行事を通じ、PTA・同窓会とのつながりを深める。
 - ② 学校説明会や広報活動を充実させ、地域とのつながりを強化する。
 - ③ 地域行事やボランティア活動へ積極的に参加し貢献する。

IV. 職員の管理・育成

1. 危機管理及び安全管理体制の確立
 - ① 危機管理マニュアルの整備と周知徹底
 - ② 火災・地震・防犯訓練の計画的実施
 - ③ 学校施設・設備の定期点検と安全管理の強化
2. 服務規律の徹底 職員間の報告・連絡・相談の徹底
 - ① 法令遵守と公務員倫理の徹底及び教育者としての使命感の高揚
 - ② 教職員の資質向上のため、研修・自己研鑽の推奨

前原高校 スクールポリシー



校 訓

進取 誠実 奉仕

1. アドミッションポリシー (こんな生徒に来てほしい)

- 何事も真剣に学び、将来の目標に向かって主体的に努力できる生徒。
- 様々な活動に熱心に取り組み、他者と協力して成長する意欲を持つ生徒。
- 思いやりを持ち、粘り強く様々な課題の克服に取り組める生徒。

2. カリキュラムポリシー (こんな学びを進めます)

- 思考力、判断力、表現力を伸ばし、主体的に他者と協働できる生徒を育成する。
- SDGs や地域の課題に積極的に取り組み、その解決を目指して行動できる態度を育成する。
- コミュニケーション能力を高め、他者と協働して共通の課題に取り組む力を育成する。

3. グラジュエーションポリシー (こんな生徒に育ちます)

- 地域との絆を深め、たゆまぬ向上心と未来への意欲を鼓舞する進取の精神を持つ人材。
- 人権と多様性を尊重し、建設的な対話を重ね誠実に課題解決に取り組める人材。
- グローバルな視野を培い、社会での活躍に必要な知識と奉仕の精神を備えた人材。

令和7(2025)年度 各部の努力目標

【 教務部 】

- (1) 各部、学年会及び各教科との連携を密にし、日々の行事の円滑な運営
- (2) 年間行事計画の円滑な運営、および次年度行事計画の整備
- (3) 年間授業時数の確保
- (4) 諸公簿の管理
- (5) 校内規定の継続的整備
- (6) 職員朝会・職員会議の効率的運営
- (7) 校内LAN・システム係と連携し、校務処理の効率化
- (8) 学校説明会及び広報活動の充実
- (9) 総合的な探究の時間の充実及び計画的実施
- (10) 教育課程及びコース制の計画的整備
- (11) PTA 活動（総会・予算・研修等）の充実と保護者の参加体制の確立
- (12) 創立 80 周年（令和 7 年度）に向けての取り組み

【 進路指導部 】

- (1) 進路の早期決定を図る
 - ① 進路調査、希望進路の仮決め・本決定の実施
 - ② 進路説明会（生徒）、進路学習会（保護者）の実施
 - ③ 進路未定者に対する個別面談の実施
 - ④ 進学・就職に関する情報及び資料の提供
 - ⑤ 進路室の利用促進のための環境づくり
- (2) 諸講座・各種模試を奨励する
 - ① 一般講座・夏期講座・個別講座（Ⅰ期・Ⅱ期）の実施
 - ② 実力テスト・各種模試の実施及び分析と活用
- (3) 生徒の進路実現に努める
 - ① 面接指導の支援
 - ② 入学願書・履歴書等の書き方指導の支援
- (4) 「進路のしおり」「進路だより」の発行
- (5) 学年会との連携を密にする
- (6) 保護者へ進路関係情報を適宜提供する

【 生徒支援部 】

（生活指導）

- (1) 基本的な生活習慣の確立
 - ① 身なりに関する統一指導の周知徹底
 - ② 無届欠課、無届欠席の指導徹底
 - ③ 無届による校外外出禁止の徹底
 - ④ 携帯電話・スマホ・SNSサイト使用のマナー指導
 - ⑤ 学習用具以外のもの（マンガ、雑誌、トランプ等）を教室へ持ち込ませない指導
 - ⑥ 貴重品の自己管理の徹底
 - ⑦ 各クラス的生活委員の活性化
- (2) 安全指導
 - ① 交通安全指導の強化
 - ② 薬物乱用に関わる指導の徹底
 - ③ 地域、保護者、安全協会等との連携

(3) 校外指導

- ① 校外における問題行動（深夜徘徊、飲酒、喫煙等）の未然防止
- ② P T A生徒見守り指導委員会との連携

(4) 部活動指導

- ① 部顧問割り振りと円滑な部顧問会の運営
- ② 部室使用のマナーの向上
- ③ 部活動生徒の下校時間の周知

(生徒会・HR係)

- (1) 各生徒会行事の円滑な運営
- (2) 執行部による自主的・自立的な活動の推進
- (3) HR活動・部活動の活性化を図るため、HR長・各部部长との連携強化
- (4) 組織体系や会則の検討と改正を含めた見直し

(美化・施設)

(1) 施設

- ① 教育環境の整備・点検・修理
- ② 校内の緑化計画の促進

(2) 教室及び分担区の清掃の徹底

- ① 全体清掃の計画及び実施
- ② 屋内、屋外清掃の徹底
- ③ ワックス掛けの計画及び実施

(3) 奉仕活動の充実

- ① 各クラスの美化活動
- ② 夏季休暇中の美化・緑化活動

(4) 美化委員会の充実

- ① 緑化の維持
- ② ゴミの分別の徹底

(5) 防災研修、防災訓練の実施

(校内施設管理)

- (1) 校地・校舎の整備
- (2) 校内の環境整備、点検・修理・修繕
- (3) 電気・水道の応急修理
- (4) 美化施設担当と施設営繕との連携

(保健)

- (1) 生徒の健康状態を把握し、それに応じた保健管理と保健指導に重点を置く
- (2) 保健室の機能を充実するために、保健室の整備に努める
- (3) 健康の保持増進と生活習慣の大切さを認識させ実践させる
- (4) 体の健康のみならず、心の健康にも気を配り適切な支援を行う

(教育相談)

- (1) 予防的・開発的カウンセリングを心がけ、校内の教育相談体制づくりに努める
- (2) HR担任や教科担任・養護教諭・家庭との連携を密にし、教育相談の早期対応に努める
- (3) 面談を通して生徒理解を深め、生徒自ら問題解決できるよう支援を行う
- (4) 講演や研修などを通して「心の教育」を推進する

(特別支援教育)

- (1) 支援が必要な生徒の実態を把握し、個に応じた体制を整える
- (2) 外部機関及び関係団体等との連携を図る

【 図書・情報部 】

- (1) 図書資料の収集・整理・提供に努めるとともに、生徒及び職員の図書館利用を促進する。
- (2) 図書委員会活動を促進する。
- (3) 展示及び広報活動に努める。
- (4) ICT 機器の整備に努め、ICT 機器の活用を推進する。
- (5) ホームページ等を活用し、保護者および地域への情報発信に努める。
- (6) 進路相談支援システムを適切に活用し、円滑な校務運営を図る。
- (7) Microsoft365 を活用して校務の負担軽減を図るとともに、教育 DX 推進に努める。

【 事務部 】

(方針)

- (1) 学校経営目標・努力目標を達成するため、職員・生徒及び父母と連携を図る
- (2) 法令・規則を遵守し、計画的・効率的に学校予算執行に努める
- (3) 円滑で活力ある事務室づくり

(努力目標)

- (1) 施設・設備の充実、保全に努力する
- (2) 職員・生徒の協力を得、光熱水費の節約を推進する
- (3) 給与人事事務の適正かつ迅速な処理に努める
- (4) 授業料の期限内納入に努める
- (5) 就学支援金制度の周知徹底に努める
- (6) 校内の緑化・美化に努める
- (7) 学校取扱金の完納に努める

各学年の努力目標

【 1 学年会 】

(学年目標) 凡事徹底～あたり前をあたり前に～

多様な他者と協働する様々な集団活動の意義や活動を行う上で必要となることについて理解し、行動の仕方を身に着けるようにする。

- (1) 基本的生活習慣の確立
 - ① SHR、始業時、集会時における時間のけじめの指導
 - ② 勤怠に関する段階指導
 - ③ 服装容儀指導、携帯電話等のマナー指導
 - ④ 校外外出(原則禁止)の周知
 - ⑤ あいさつの励行
- (2) 学習環境の確立
 - ① 基礎学力の向上
 - ② 家庭学習の奨励
 - ③ 授業態度の確立(離席、私語を慎む。授業教材以外は机上に置かない)
- (3) 進路の早期決定
 - ① 進路指導部との連携
 - ② 模試及び検定の受験、講座受講の奨励
- (4) 自主活動の確立
 - ① 週番活動の定着
 - ② 学年集会の充実
 - ③ 学校行事、生徒会行事への積極的な参加

- ④ 委員会・班活動の活性化
- ⑤ 部活加入の奨励
- (5) 清掃の徹底
 - ① ごみ分別の徹底
 - ② 教室内の整理・整頓

【 2 学年会 】

(学年目標) 自発的に学び、協働の精神を育み、課題解決できる生徒の育成

- (1) 基本的生活習慣の確立
 - ① SHR、始業時、集会時における時間のけじめ、あいさつの指導
 - ② 欠席・欠課・遅刻指導の徹底
 - ③ 服装容儀指導の徹底
- (2) 学習習慣の確立
 - ① 授業態度の向上
 - ② 家庭学習習慣の奨励
 - ③ 模試及び検定の受験、講座受講の奨励
- (3) 進路の早期決定
 - ① 進路指導部との密接な連携
 - ② 進路目標の早期的な意識づけ・決定
 - ③ 探究活動の充実
- (4) 学習環境の整理
 - ① 清掃、ゴミ分別の徹底
 - ② 教室内の整理整頓
- (5) 生徒の主体性とリーダーの育成
 - ① 実習、学校行事、生徒会行事への積極的参加
 - ② 研修旅行、修学旅行の充実
 - ③ 班活動の活性化

【 3 学年会 】

(学年目標) 自主的、実践的な集団活動を通して身につけたことを生かして、主体的に集団や社会に参画し、生活及び人間関係をよりよく形成するとともに、人間としての在り方生き方についての自覚を深め、自己実現を図ろうとする態度を養う。

- (1) 基本的生活習慣の確立
 - ① 学習環境の整備
 - ② 遅刻、無届欠課、無届欠席支援の徹底
 - ③ 服装容儀指導、携帯電話等のマナー指導
 - ④ 交通安全指導の強化
 - ⑤ 清掃指導の徹底
- (2) 進路指導の強化
 - ① 進路の早期決定
 - ② 学校の諸手続き期限の厳守
 - ③ 諸検定の受検の奨励
 - ④ 模試の受験、講座受講の奨励
 - ⑤ 学年会と進路指導部との連携強化
- (3) 学校行事・生徒会行事への積極的参加
 - ① 生徒の主体性とリーダー性の育成

各教科の努力目標

【 国語 】

- (1) 基礎・基本的な漢字力、語彙力の定着を図る
- (2) 国語や言葉に対する関心および理解を深め、尊重し、伝え合おうとする態度を養う
- (3) 思考力や想像力を伸ばし、目的や場面、相手に応じて筋道を立てて話すことができる能力、および的確に聞き取る能力を養う
- (4) 相手や目的に応じ、自分の考えをまとめたり深めたりしながら、筋道を立てて適切に文章を書く能力を養う（各種コンクールへの取り組みの奨励）
- (5) 様々な文章を的確に読みとり、読書に親しむ姿勢を養う（読書の奨励）

【 地歴・公民 】

- (1) 民主的・平和的な社会の形成者として、主体的に生きる力を育てる
- (2) 主権者として身に付けるべき資質を養う
- (3) 社会の歴史的過程と生活、文化の地域的特色についての理解と認識を深める
- (4) 「社会科教室」活用と充実を図る
- (5) 探究学習や新聞作りなどを通して、言語活動の充実を図る

【 数学 】

- (1) 基礎学力の育成
- (2) コース制に応じた授業の充実
- (3) 授業研究の推進
- (4) 習熟度別授業による学力に応じた指導の徹底

【 理科 】

- (1) 観察、実験を通して自然を探求する態度と能力を育てる
- (2) 自然の事物・現象についての基礎的な理解を深め、科学的な自然観を育てる
- (3) 身近な素材の教材化と観察・実験の強化を図る
- (4) 視聴覚教材・ICT・教具の充実と活用
- (5) 授業研究の推進

【 保健体育 】

- (1) 文理コース・英語コースにおける目標
 - ① 選択性を導入し、個々の能力や特性に応じて運動を行い、生涯にわたって自ら進んで運動やスポーツに親しむことができるようにする
 - ② 生徒が自主的・主体的に取り組む学習指導の工夫を図る
- (2) 総合スポーツコースの目標
 - ① 体育系大学その他の進学等に必要能力を高め、将来のスポーツ指導者としての資質を養う
 - ② 基礎体力の向上に努め、体育・知育・徳育の調和を図り望ましい人間形成を目指す
 - ③ 総合的な運動能力を高めるとともに、特性に応じた高度な技能を修得させる
 - ④ 充実したスポーツ活動を通し、個々の能力、特性を伸ばし、地域社会に貢献できる人材を育成する
 - ⑤ 生徒が自主的・主体的に取り組む学習指導の工夫を図る

【 芸術 】

(音楽)

- (1) 読譜力の向上を図る
- (2) 器楽の演奏技術の向上を図る

(3) 歌唱力を高め、歌う喜びを体得する

(4) 表現する喜びを体験させるとともに、積極的に音楽と関わる姿勢の確立を目指す

(美術)

(1) 美術の創造的な諸活動を通じて、美的体験を豊かにする

(2) 発想や構想したことを基に創造的に表す技能の向上を図る

(3) 意図に応じて材料や用具の特性を生かした表現の技能を身につける

(4) 鑑賞する能力の育成を図る

(書道)

(1) 書写能力の向上を図る

(2) 用具・用材による表現効果を理解させる

(3) 表現できる喜びを味わわせるとともに、鑑賞する能力を高める

(4) 生活における書の充実を深める

【英語】

(1) 英語コースの目標

① 国際社会・地域社会で活躍出来る人材の育成を図る

② コミュニケーション能力・プレゼンテーション能力の育成を図る

③ 情報や考えなどを的確に理解したり、適切に伝えたりする能力の育成を図る
また、社会生活において英語を活用できる能力の育成を図る

④ 生徒が自主的・主体的に学習に取り組むよう工夫を図る

⑤ 主に文系大学及び海外留学などを希望する生徒の進路に対応する

⑥ 英語コースの特色を生かした諸取り組みの充実を図る

⑦ 年1回、英検を受験し、卒業までに全員準2級以上を取得するよう指導する
また、上位級取得の奨励も行う

(2) 文理・総合スポーツコースにおける目標

① 英語を通じて積極的にコミュニケーションを図ろうとする態度を育成する

② 情報や考えなどを的確に理解したり、適切に伝えたりする能力の育成を図る
また、社会生活において英語を活用できる能力の育成を図る

③ 生徒が自主的・主体的に学習に取り組むよう工夫を図る

④ 英語検定試験の受験を奨励し効果的な指導を行う

【家庭】

(1) 生活者として自立するための基礎的・基本的知識と技能を習得させる

(2) 男女が協力して家庭や地域の生活を創造する能力と実践的態度を養う

(3) 実習時の主体的な活動の充実と衛生面・安全面での指導の徹底を図る

(4) 学校家庭クラブ活動の活性化を図る

【情報】

(1) 情報活用能力の育成を図る

(2) Society5.0に向けた人材育成

(3) 諸検定への取り組み

【商業】

(1) 情報処理能力を身に付ける

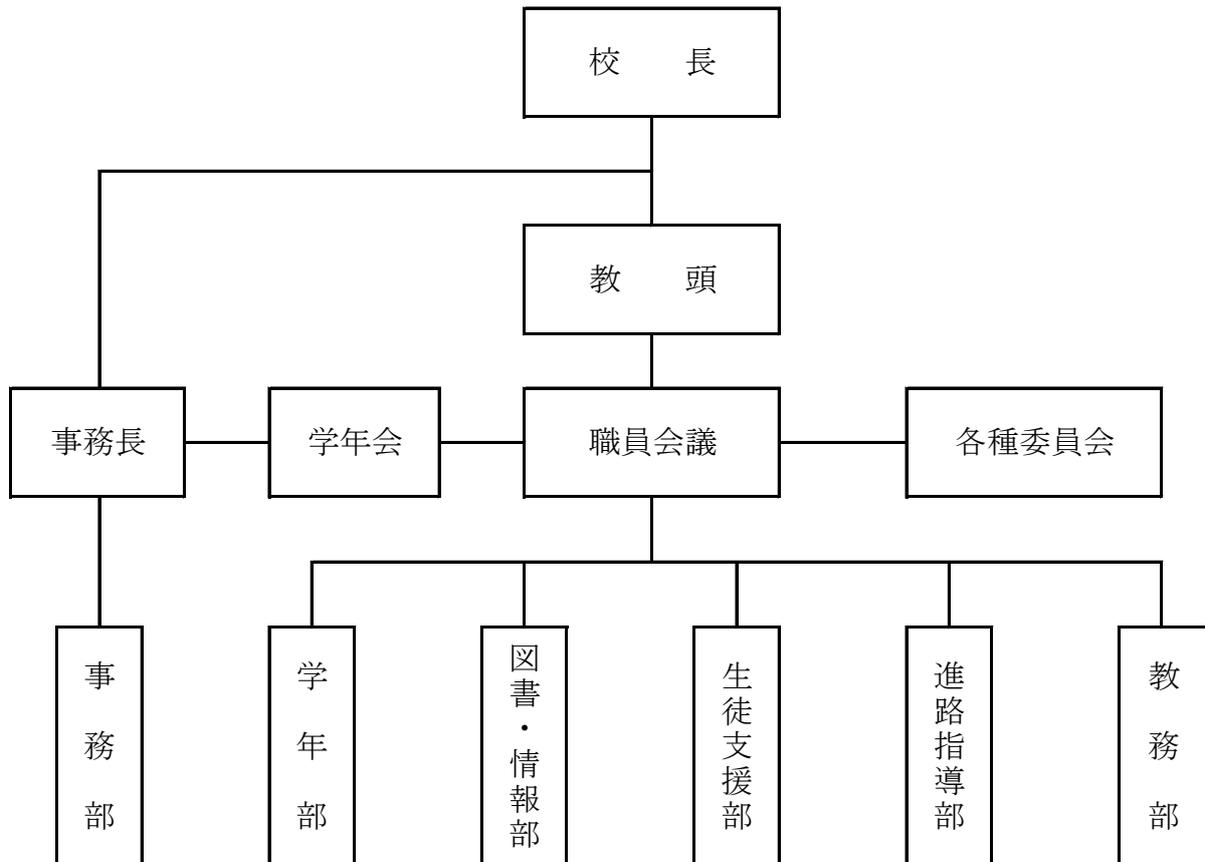
(2) 諸検定への取り組み

令和 7 (2025) 年度 職員数

	校長	教頭	事務長	教 諭										養護教諭	実習教諭	事務職員	司書	用務	非常勤講師	ALT	スクールカウンセラー	学校医	歯科医	薬剤師	産業医	非常勤 (PTA 事務)	合 計
				国語	社会	数学	理科	体育	英語	家庭	芸術	情報	計														
男	1	1	1	4 (3)	5 (1)	6 (1)	4	6	2 (2)	0	1	1	29 (7)	0	1	1	0	1 (1)	4	1	1	1	0	1	0	0	43 (8)
女	0	0	0	4	2	2	2	2	7 (1)	2	2 (1)	0	23 (2)	1	1	3	1	1	2	0	0	0	1	0	1	5	39 (2)
計	1	1	1	8 (3)	7 (1)	8 (1)	6	8	9 (3)	2	3 (1)	1	52 (9)	1	2	4	1	2 (1)	6	1	1	1	1	1	1	6	82 (10)

※()内の数は臨任及び再任用等

校務分掌組織図



2025 (R7) 年度 学級正副担任及び生徒在籍表 (4月1日)

	組	担任	副担任	男	女	計
1 年	1			32	8	40
	2			11	29	40
	3			23	18	41
	4			23	18	41
	5			22	18	40
	6			22	18	40
	7			22	18	40
	8			19	19	38
	主任			174	146	320
2 年	1			32 (1)	9	41 (1)
	2			10	31	41
	3			22	18	40
	4			25	14	39
	5			24	16	40
	6			19	21	40
	7			23	17	40
	8			27	14	41
	主任			182 (1)	140	322 (1)
3 年	1			30	10	40
	2			9	27	36
	3			16	24	40
	4			15	23	38
	5			14	24	38
	6			19	21	40
	7			17	23	40
	8			24	14	38
	主任			144	166	310
総 計				500 (1)	452	952 (1)

() は休学生及び留学生数

○ (教務主任) ○ (進路主任) ○ (生徒支援主任)

令和7年（2025年）度 生徒出身中学校別人数一覧表

市町村	中学校名	1年	2年	3年	総計
うるま市	あげな中学校	38	54	43	135
	具志川中学校	39	34	37	110
	具志川東中学校	34	26	28	88
	与勝中学校	14	21	25	60
	与勝第二中学校	2	0	2	4
	与勝緑が丘中学校	2	2	0	4
	石川中学校	14	13	13	40
	高江洲中学校	29	22	36	87
	伊波中学校	12	11	11	34
	彩橋中学校	1	2	1	4
	津堅中学校	1	1	1	3
	沖縄アミークスインターナショナル	0	2	1	3
沖縄市	宮里中学校	32	29	24	85
	美里中学校	27	26	22	75
	沖縄東中学校	14	18	14	46
	コザ中学校	2	5	10	17
	美東中学校	4	3	14	21
	越来中学校	1	0	0	1
	安慶田中学校	3	7	2	12
	山内中学校	7	13	2	22
恩納村	うんな中学校	5	6	1	12
金武町	金武中学校	12	14	14	40
宜野座村	宜野座中学校	6	0	1	7
嘉手納町	嘉手納中学校	3	3	0	6
読谷村	読谷中学校	2	3	4	9
	古堅中学校	3	1	0	4
北谷町	北谷中学校	0	1	0	1
	桑江中学校	4	0	0	4
宜野湾市	宜野湾中学校	1	0	1	2
	普天間中学校	3	2	0	5
北中城村	北中城中学校	2	0	2	4
西原町	西原中学校	0	0	0	0
名護市	大宮中学校	0	1	0	1
	名護中学校	1	0	0	1
	三育中学校	1	0	0	1
宮古島市	北中学校	0	0	1	1
伊平屋村	伊平屋中学校	1	0	0	1
その他	県外中学校	0	1	0	1
合	計	320	321	310	951

卒業生期別人数一覽表

期	性別		合計
	男子	女子	
1	18	17	35
2	64	49	113
3	102	97	199
4	83	82	165
5	94	118	212
6	132	117	249
7	87	63	150
8	95	71	166
9	100	80	180
10	96	80	176
11	104	87	191
12	106	110	216
13	105	121	226
14	105	83	188
15	100	87	187
16	121	171	292
17	132	164	296
18	120	164	284
19	82	157	239
20	98	189	287
21	190	310	500
22	135	276	411
23	175	272	447
24	219	333	552
25	180	414	594
26	205	398	603
27	185	398	583
28	155	412	567
29	163	411	574
30	145	409	554
31	150	415	565
32	185	385	570
33	163	409	572
34	171	400	571
35	183	328	511
36	195	346	541
37	169	337	506
38	160	273	433
39	152	272	424
40	158	249	407

期	性別		合計
	男子	女子	
41	117	188	305
42	125	176	301
43	104	182	286
44	118	187	305
45	117	194	311
46	103	243	346
47	98	239	337
48	131	198	329
49	110	182	292
50	107	188	295
51	113	170	283
52	125	181	306
53	133	160	293
54	134	168	302
55	110	176	286
56	139	147	286
57	131	157	288
58	147	146	293
59	123	181	304
60	144	148	292
61	150	129	279
62	119	129	248
63	141	108	249
64	121	116	237
65	150	150	300
66	154	149	303
67	133	142	275
68	138	176	314
69	148	143	291
70	132	173	305
71	135	173	308
72	143	168	311
73	112	200	312
74	134	169	303
75	135	178	313
76	150	165	315
77	133	168	301
78	143	162	305
79	122	176	298
80	162	145	307
合計	10,566	15,884	26,450

令和7年度 職員名簿

No.	教科	氏名
1	校長	
2	教頭	
3	事務長	
4	国語	
5	〃	
6	〃	
7	〃	
8	〃	
9	〃	
10	〃	
11	〃	
12	社会	
13	〃	
14	〃	
15	〃	
16	〃	
17	〃	
18	〃	
19	数学	
20	〃	
21	〃	
22	〃	
23	〃	
24	〃	
25	〃	
26	〃	
27	物理	
28	化学	
29	〃	
30	生物	
31	〃	
32	地学	
33	体育	
34	〃	
35	〃	
36	〃	
37	〃	
38	〃	
39	〃	
40	〃	
41	美術	
42	音楽	
43	書道	

県立前原高等学校

No.	教科	氏名
44	英語	
45	〃	
46	〃	
47	〃	
48	〃	
49	〃	
50	〃	
51	〃	
52	〃	
53	家庭	
54	〃	
55	情報	
56	養護教諭	
57	実習教諭	
58	〃	
59	事務	
60	〃	
61	〃	
62	〃	
63	司書	
64	用務員	
65	〃	
66	非常勤(社)	
67	非常勤(体)	
68	非常勤(体)	
69	非常勤(芸)	
70	非常勤(家)	
71	非常勤(情)	
72	非常勤(簿)	
73	ALT	
74	学校医	
75	学校歯科医	
76	学校薬剤師	
77	産業医	
78	PTA事務	
79	PTA進路	
80	事務補助	
81	PTA事務補助	
82	奨学金サポーター	
83	教員業務支援員	
84	スクールカウンセラー	

令和7年度 校務分掌一覽表

部	係 名	数	氏 名
教務部	企画・主任	1	
	入試／広報	1	
	行 事	1	
	学 籍	1	
	総 探	1	
	教育課程	1	
	時間割/渉外	1	
生徒支援部	企画・主任	1	
	交通安全・部活動	1	
	身 な り	1	
	生徒会・HR	2	
	美化施設・主任	1	
	保 健	2	
	教育相談・特別支援	2	
図書・情報部	システム	1	
	校内LAN	2	
	図書・視聴覚・主任	1	
	司 書	1	
進路指導部	企画・主任	1	
	国公立/模試	1	
	私大/留学	1	
	看護/専門/奨学金	1	
	専門学校/講座	1	
	就職/統計	1	
	P T A進路	1	
	奨学金サポーター	1	
学年部	1 学年主任	1	
	2 学年主任	1	
	3 学年主任	1	
事務部	歳出・施設・財産	1	
	給与・人事・福利	1	
	歳入・備品・就学支援金	1	
	旅費・庶務・服務	1	
	用務・営繕	2	
	P T A事務	1	
	事務補助	1	

令和 7 (2025) 年度 校務分掌内容表

部	係名	分 掌 内 容	係氏名
教 務 部	企 画 (主任)	①新任職員オリエンテーション実施、新学期発足計画 ②学校要覧の作成 ③年間行事予定、授業計画の作成 ④次年度行事計画 ⑤職員会議司会及び職員週番の割当 ⑥学期・学年の反省 ⑦日々及び月行事計画の掲示、実施時間割の均等化 ⑧内規に関すること ⑨学校説明会、体験入学に関すること（補助） ⑩高校入試に関すること（補助）	
	入 試 報 告	①高校入試に関すること ②学校説明会、体験入学に関すること ③広報委員会に関すること（学校案内パンフレット作成）	
	行 事	①学校行事（学園祭・舞台祭・体育祭）の企画 ②入学式及び卒業式に関すること ③始業式・終業式に関すること、全体集会に関すること ④三者面談の計画 ⑤達成度テストに関すること ⑥定期考査に関すること ⑦職朝連絡票、日々の日程入力 ⑧伝達表彰に関すること ⑨時鐘に関すること ⑩教育実習の世話	
	学 籍	①諸表簿（出席簿、通知表）の準備 ②学習記録報告書、成績一覧表の取りまとめと保管 ③学期末・学年末処理要項の作成 ④成績判定会議資料印刷 ⑤学籍に関する調査、報告 ⑥生徒の異動(転学・退学・休学・復学・原留・転コース)に関すること ⑦学籍簿の整理保管 ⑧指導要録に関すること(記入、点検、保管等) ⑨単位修得証明書の作成 ⑩追認考査に関すること ⑪卒業証書用紙の発注・印刷	
	総 探	①総合的な探究の時間に関すること ②総合的な探究の時間予算案の作成 ③キャリアパスポートに関すること ④湛水講演会の補佐	
	教 育 課 程	①教育課程に関すること ②教科書・副読本・指導書に関すること ③HR 編制に関すること（学年主任と連携） ④生徒名票元データ作成 ⑤年度始めの職員室内の掲示物作成（担任・副担任表、名札等） ⑥職員会議の会議録・資料の管理	
	時 間 割 渉 外	①時間割編成 ②スクリレについて ③校内放送の管理運用 ④PTA役員会、代議員会、総会に関すること ⑤PTA予算の計画執行に関すること（部活動活性費、卒業記念品等） ⑥PTA行事に関すること ⑦湛水講演会の企画・運営と講師の選定 ⑧周年行事に関すること（80周年 2025年）	

部	係名	分掌内容	係氏名
生徒支援部	企画 (主任)	①年間計画 ②PTA生徒見守り委員会 ③長期休暇の諸注意に関する事(心得発行) ④「生徒指導等実績簿」・諸届出の処理に関する事 ⑤校内外巡視指導、校外指導の計画に関する事 ⑥安全学習講話の企画・運営	⑩⑨⑧⑦⑥⑤④③②① 無生夜学全制校服行問 届徒間年体服内装事題 欠指該部集業外容時行 席導当と会者安儀の動 ・だ指のに・全に事生 欠よ導連関指指関前徒 課り携す定導す・に にのる店にる事関 開発指と関指後す す行導のす導指 る契る導指 指約指 導導
	交通安全 ・ 部活動	①交通安全指導に関する事 ②無届欠席・欠課に関する事 ③部活生指導 ④部顧問割り振り ⑤高体連関係の大会に関する事 ⑥高文連に関する事	
	身なり	①身なり指導に関する事	
	生徒会 HR	①生徒会年間行事計画と指導 ②生徒会役員研修会の計画 ③生徒会会計 ④身分証明書の作成及び再発行 ⑤学級開きに関する事 ⑥HR役員認証式に関する事 ⑦LHR年間計画作成(体育館・グラウンドの割り当て)	
	美化施設 (主任)	①植樹、花園、手入れ計画実施 ②清掃分担区の割当 ③全体清掃の計画実施 ④清掃用具及び机・椅子の購入・整備 ⑤校内施設維持、安全管理の連携に関する事 ⑥教室の表札、配置作成 ⑦防災研修、防災訓練の実施 ⑧保健主事	
	保健	①健康診断の実施に関する事 ②応急処置に関する事 ③学校保健委員会に関する事 ④性・エイズに関する特設HRの企画・運営 ⑤日本スポーツ振興センターに関する事 ⑥感染症予防に関する事	
	教育相談 ・ 特別支援	①カウンセリング ②問題を抱えている生徒への積極的な働きかけ ③特別支援教育に関する事 ④特別支援教育コーディネーター・特別支援教育についての職員研修の企画・実施 ⑤生徒の実態調査及び把握・特別支援に関する連携及び外部機関との連携	

部	係名	分掌内容	係氏名
図書・情報部	システム	①進路相談支援システムの運用管理 ②成績判定会議資料作成支援（教務部学籍係と連携） ③通知票作成支援（教務部学籍係と連携） ④生徒指導要録作成支援（教務部学籍係と連携） ⑤調査書作成支援（進路指導部調査書担当と連携） ⑥保健情報管理支援（養護教諭と連携） ⑦図書館情報管理支援（司書と連携） ⑧ I T 教育センター及び進路相談支援システム保守管理者との連絡・調整・要望 ⑨進路相談支援システムのデータ活用・研究・活用啓蒙（校内 L A N 係と連携） ⑩高校入試データ処理（教務部入試担当と連携） ⑪図書・視聴覚係のサポート	
	情報業務運用・管理	①校内 L A N の運営及び管理（パソコン及び周辺機器の管理、ファイルサーバの運用・管理、トラブルへの対応、L A N 回線の保守、セキュリティ対策及び啓蒙・指導） ② I T 教育センター及び校内 L A N 保守管理者との連絡・調整・要望 ③メールアドレス等の I T 教育センターへの問い合わせ ④進路相談支援システムのデータ活用・研究・活用啓蒙（システム係と連携） ⑤各種名簿作成支援（各分掌・学年会と連携） ⑥情報セキュリティ・情報モラル研修の企画 ⑦ I C T 教育研修の企画 ⑧学校 W e b ページの運用及び更新（メインページ・学校諸行事等の更新） ⑨一人一台端末の運用に係る企画・運営 ⑩クラウドサービス（Microsoft365等）の運用・管理 ⑪校内 L I V E 配信およびオンライン授業に関する調整・実施 ⑫授業支援アプリの研究、研修の実施 ⑬教育の情報化実態調査に係る回答および提出 ⑭教育用端末（学校備品）の管理 ⑮一人一台端末の運用に係る管理 ⑯視聴覚教材・機器・備品の管理 ⑰貸出機器の管理・調整 ⑱平和教育に関する運営の補佐 ⑲芸術鑑賞の補佐 ⑳校内 L I V E 配信およびオンライン授業の補佐 ㉑教育の情報化実態調査に係る調査および提出書類の作成（毎年度末） ㉒図書・視聴覚係の補佐	
	校内 L A N		
図書業務運用・管理	図書・視聴覚（主任）	①図書館利用の計画実施及び報告書作成、生徒の指導 ②図書利用状況の調査統計整理及び広報活動 ③図書館オリエンテーションの計画実施 ④読書週間の企画・運営及び講演会の実施 ⑤読書感想文・感想画コンクールの運営 ⑥生徒感想文・感想画・作品集『溝』の編集及び発行 ⑦図書委員会の指導及び図書館便りの発行 ⑧読書奨励及び展示活動 ⑨芸術鑑賞の企画・運営 ⑩司書のサポート（図書企画行事等のサポート） ⑪ P T A 代議員（広報委員会副委員長） ⑫集会及び行事時の放送担当	
	司書	①図書館の備品および施設の管理、施設利用計画 ②図書の貸出・返却・受入・整理・統計・諸調査 ③図書購入計画作成 ④蔵書点検・書架整理・目録作成・図書廃棄事務 ⑤読書奨励及び展示活動の補佐 ⑥レファレンスサービス ⑦館内美化	

令和7(2025)年度 各種委員会

1. 常設委員会

委員会名	構成・任務		委員名
1 スタッフ 会	構成	◎校長、○教頭、事務長、教務主任、進路主任、生徒支援主任	
	任務	①毎週、月曜日に開催、2週間の打合せ。 ②転コースに関すること。(学籍、教育課程、英語・体育コース世話係、特進クラス委員会代表参加)	
2 校務 運 営	構成	◎校長、教頭、事務長、○教務主任(司会)、各部主任、各学年主任	
	任務	①職員会や学校運営に関する議案審議。 ②学校評価に関すること。	
3 教科 書 選 定	構成	◎教頭、○教務(教育課程)、進路、各教科	
	任務	①教育課程に関すること。②教科書に関すること。	
4 キ ャ リ ア 総 合 探 究 教 育	構成	◎教頭、○教務(総探担当)、進路、各学年主任	
	任務	①総合的な探究学習、キャリア教育に関すること。	
5 学 力 向 上	構成	◎教頭、進路主任、各教科代表	
	任務	①学力向上に関すること。 ②学びの基礎診断に関すること。	
6 特 進 ク ラ ス	構成	◎教頭、○進路(主任、模試係、講座係)、当該HR担任	
	任務	①特進クラスに関すること。 ②特進クラス編制に関すること。	
7 特 別 支 援 教 育	構成	◎教頭、○教育相談・特別支援、養護教諭、当該学年主任、当該HR担任、関係職員	
	任務	①学校保健、安全教育に関すること。 ②特別支援教育に関すること。	
8 内 規 整 備	構成	◎教頭、○教務主任、生徒支援、進路、各学年(副担任)	
	任務	①内規の整備に関すること。	
9 校 務 分 掌	構成	◎校長、○教頭、各部代表、職員代表(2名)	
	任務	①校務分掌の割り振りに関すること。	
10 中 途 対 策	構成	◎教頭、○教務(学籍)、生徒支援、各学年主任	
	任務	①中途対策に関すること。	
11 平 和 教 育	構成	◎教頭、図書・情報(2名)、社会科、○1学年主任、2,3学年(副担任)	
	任務	①平和教育に関すること。 ②平和教育に関する特設授業の企画、立案。	

2. 臨時委員会

委員会名	構成・任務		委員名
1 生徒指導	構成	◎教頭、○生徒支援主任、当該HR担任、当該学年主任	
	任務	①生徒指導に関する事。	
2 進路推薦	構成	◎教頭、○私大・推薦、進路指導部各係、3年HR担任、3学年主任	
	任務	①進学者、就職者の推薦に関する事。 ②進路指導に関する事。	
3 環境・施設	構成	◎教頭、事務長、○美化施設、用務員	
	任務	①校内美化に関する事。 ②校内施設に関する事。	
4 教育推進DX	構成	◎教頭、事務長、○校内LAN係、各教科代表	
	任務	①学習端末使用に関する事の審議。 ②効果的なICT活用の研究・啓蒙活動。	
5 生徒検討派遣	構成	◎教頭、事務長、○渉外、部活動係、当該職員	
	任務	①生徒派遣に関する事。	
6 防災対策	構成	◎校長、教頭、事務長、○美化施設、各防災班班長	
	任務	①防災訓練の計画、実施に関する事。 ②毎月20日の「安全の日」の資料提供。	
7 人権止・対い策いじめ	構成	◎校長、教頭、生徒支援主任、教育相談、各学年主任、養護教諭、当該HR担任	
	任務	①人権に関する事。 ②毎月10日の「人権の日」の資料提供。 ③いじめ防止対策に関する事	
8 学校金取扱い	構成	◎教頭、事務長、各部主任、1,3学年主任、PTA会計、PTA会長、関係職員	
	任務	①学校徴収金に関する事。	
9 文修理学コース旅行	構成	◎教頭、○2学年主任、2学年文理コース担任	
	任務	①文理コースの修学旅行に関する事。	
10 学校活性化	構成	◎校長、教頭、○教務主任、各部主任、学年主任代表、各コース世話係(総スポ、英語)、学校活性化に興味のある職員	
	任務	①前原高校の将来の在り方を議論する。 ②議題があれば、適宜取り上げる。	
11 図書視聴覚	構成	◎教頭、○図書視聴覚、司書、各教科代表	
	任務	①図書資料の選定。 ②芸術鑑賞に関する事。 ③視聴覚教室の運営に関する事。	
12 広報	構成	◎教頭、○教務(入試・広報)、(システムor校内LAN)、生徒会、進路、体育科、英語科	
	任務	①学校紹介パンフレット・学校説明会など、近隣へのPR広報活動に関する事。	

3. 特別委員会

委員会名	構成・任務		委員名
1 衛生	構成	◎校長、○教頭、事務長、養護教諭、保健主事、職員代表(2名)、産業医	
	任務	①職員の健康に関すること。 ②校内の安全管理に関すること。 ③毎月1回開催	
2 学校保健・ 体力向上	構成	◎校長、教頭、事務長、○保健主事、○養護教諭、教務主任、生徒支援主任、教育相談、美化施設、学年主任代表、学校3医師	
	任務	①生徒の健康に関すること。 ②校内の安全管理に関すること。 ③年2回開催(1, 3学期)	
3 学校評議員会	構成	◎校長、○教頭、事務長、教務主任、教務、進路指導主任、生徒支援主任、学校評議員(4名)	
	任務	①学校評価に関すること。 ②年3回開催(毎学期)	

○各種委員会の開催日(原則)

月曜日…進路・推薦委員会、学力向上委員会
 火曜日…職員会議、校内学校保健委員会(特別支援教育委員会)
 水曜日…総合学習委員会、学校改革委員会
 木曜日…教育課程委員会、中途退学対策委員会、平和教育委員会
 金曜日…校務運営委員会

令和7年度 前原高等学校 部・同好会顧問

体育系		顧問名			
1	野球				
2	バレーボール(男)				
3	バレーボール(女)				
4	バスケット(男)				
5	バスケット(女)				
6	剣道(女)				
7	バドミントン(男)				
8	バドミントン(女)				
9	卓球(男)				
10	卓球(女)				
11	サッカー(男)				
12	サッカー(女)				
13	ソフトボール(女)				
14	テニス(男)				
15	テニス(女)				
16	空手道(男)				
17	空手道(女)				
18	ハンドボール(男)				
19	ハンドボール(女)				
文化系		顧問名			
1	吹奏楽				
2	放送				
3	美術				
4	軽音楽				
5	書道				
同好会		顧問名			
1	英語クラブ				
2	ボランティア				
3	家庭クラブ				
4	新体操同好会				
5	パソコン				
6	水泳同好会				

令和7年（2025年）度使用教科用図書

教科	科目名	発行者		教科書の 記号・番号	教科書名	使用 学科・学年
		番号	略称			
国 語	現代の国語	183	第一	現国715	高等学校 標準現代の国語	1年
	言語文化	183	第一	言文715	高等学校 標準言語文化	1年
	論理国語	183	第一	論国712	高等学校 標準論理国語	2・3年
	古典探究	183	第一	古探717	高等学校 古典探究 古文編	2・3年
	古典探究	183	第一	古探718	高等学校 古典探究 漢文編	2・3年
地 歴	歴史総合	081	山川	歴総709	わたしたちの歴史 日本から世界へ	1年
	地理総合	046	帝国	地総703	高等学校 新地理総合	2年
	地理総合	046	帝国	地図702	新詳高等地図	2年
	地理探究	047	帝国	地探702	新詳地理探究	3年
	日本史探究	081	山川	日探706	高校日本史	3年
	世界史探究	183	第一	世探707	高等学校 世界史探究	3年
公 民	公共	183	第一	公共711	高等学校 新公共	2年
	倫理	183	第一	倫理705	高等学校 倫理	3年
	政治・経済	183	第一	政経706	高等学校 政治・経済	3年
数 学	数学Ⅰ	104	数研	数Ⅰ 714	新編 数学Ⅰ	1年
	数学A	104	数研	数A 714	新編 数学A	1年(文理・特進) 2年(総スポ・英語)
	数学Ⅱ	104	数研	数Ⅱ 711	新編 数学Ⅱ	2年 (文理・特進)
	数学B	104	数研	数B 712	新編 数学B	2年(特進) 3年(文理)
	数学C	104	数研	数C 710	新編 数学C	2年(特進) 3年(文理)
	数学Ⅲ	104	数研	数Ⅲ710	新編 数学Ⅲ	3年(特進)
理 科	化学基礎	002	東書	化基701	化学基礎	1年
	生物基礎	104	数研	生基709	新編 生物基礎	1年(文理・特進) 3年(総スポ・英語)
	生物	104	数研	生物704	生物	2年(特進) 3年(文理・特進)
	物理基礎	104	数研	物基708	新編 物理基礎	2年(理科選択)
	地学基礎	061	啓林館	地基703	高等学校 地学基礎	2年(理科選択)
	物理	104	第一	物理706	物理	3年(文理・特進)
	化学	104	数研	化学706	化学	2年(特進) 3年(文理・特進)
	地学	061	啓林館	地学701	高等学校 地学	3年(文理)

教科	科目名	発行者		教科書の 記号・番号	教科書名	使用 学科・学年
		番号	略称			
保体	保健体育	050	大修館	保体701	現代高等保健体育	1年
芸術	音楽Ⅰ	027	教芸	音Ⅰ703	MOUSA1	1年(芸術選択)
	音楽Ⅱ	027	教芸	音Ⅱ703	MOUSA2	2年(芸術選択)
	美術Ⅰ	116	日文	美Ⅰ702	高校生の美術1	1年(芸術選択)
	美術Ⅱ	116	日文	美Ⅱ702	高校生の美術2	2年(芸術選択)
	書道Ⅰ	017	教出	書Ⅰ704	書道Ⅰ	1年(芸術選択)
	書道Ⅱ	017	教出	書Ⅱ703	書道Ⅱ	2年(芸術選択)
外国語	英語コミュニケーションⅠ	061	啓林館	CⅠ714	LANDMARK Fit English CommunicationⅠ	1年
	論理・表現Ⅰ	104	数研	論Ⅰ711	EARTHRISE English Logic and ExpressionⅠ Standard	1年
	英語コミュニケーションⅡ	061	啓林館	CⅡ714	LANDMARK Fit English CommunicationⅡ	2年
	コミュニケーション英語Ⅲ	061	啓林館	CⅡ712	LANDMARK Fit English CommunicationⅢ	3年
家庭	家庭総合	002	東書	家総701	家庭総合 自立・共生・創造	2年
	フードデザイン	006	教図	家庭702	フードデザイン FoodChanges LIFE	3年(総選)
情報	情報Ⅰ	002	東書	情Ⅰ701	新編情報Ⅰ	1年
商業	商業	007	実教	商業709	新簿記	3年(総選)

令和7年(2025年)度使用準教科用図書

	科目	発行所	著者名	準教科書名	対象学年・学科など
教科	科目	発行所	著者名	準教科書名	使用学年・学科
地理 歴史	社会科研究	東洋企画	新城俊昭	新課程・高等学校歴史教科書 歴史総合と沖縄 ～探究心を育てるためのもう一つの眼差し～	3年(総合選択)
外国語	英語理解	Z会	Z会編集部	共通テストドリル 英語リーディング 10 minutes	3年(特進)
	英語理解	Z会	Z会編集部	共通テストドリル 英語リスニング 10 minutes	3年(特進)
	総合英語Ⅰ	Gakken	富岡 恵	Gakken 高校英文法をひとつひとつわかりやすく	1年(英語)
	ディベート・ディスカッションⅠ	浜島書店	島元 巖	Heart of OKINAWA	2年(英語)
	ディベート・ディスカッションⅡ	浜島書店	島元 巖	Heart of OKINAWA	3年(英語)
	エッセイ・ライティングⅠ	浜島書店	浜島書店編集部	Watching World	3年(英語)
商業	情報処理	日本文教出版	日本文教出版 編集部	コンピューター入力問題集	3年(総合選択)

令和7年（2025年）度副読本

教科	科目	発行所	著者名	副読本名	使用学年・学科
国語	現代の国語 論理国語	尚文出版	尚文出版編集部	常用漢字ダブルクリア 四訂版	3学年全員
	現代の国語 論理国語	尚文出版	尚文出版編集部	常用漢字ダブルクリア 五訂版	1・2学年全員
	言語文化	尚文出版	全国高等学校国語教育研究連合会	新装版 新しい古典の学習2in1スタイル学ぶ ぞ古文と漢文	1年全員
	言語文化	尚文出版	全国高等学校国語教育研究連合会	新装版 新しい古典の学習2in2スタイル学ぶぞ古文と漢文 基本練習ノート	1年全員
	言語文化 古典探究	第一学習社	第一学習社編集部	読解のための知識を確実に定着 ダブルマスター古典文法+漢文句形	2・3学年(英・文理)
	言語文化 古典探究	第一学習社	第一学習社編集部	ダブルマスター古典文法+漢文句形 準拠ノート	2・3学年(英・文理)
	言語文化 古典探究	いっぴな書店	池田修二・宮下拓三 著	みるみる覚える 古文単語300+敬語30	1・2・3学年 (文理特)
	国語探究	大修館書店	大修館書店編集部	基礎からはじめる 国語の表現力トレーニングノート	3学年 (総スポ・総選)
地歴	歴史総合	山川出版社	私たちの歴史編集部	わたしたちの歴史 日本から世界へ ノート	1年全員
	地理総合	帝国書院	帝国書院編集部	新詳地理資料 COMPLETE 2025	2年全員
	地理総合	帝国書院	帝国書院編集部	高等学校新地理総合ノート	2年全員
	地理探究	帝国書院	帝国書院編集部	新詳地理探究演習ノート	3年選択
	日本史探究	山川出版社	詳説『日本史図録』 編集委員会	詳説『日本史図録』第10版	3年選択
	日本史探究	山川出版社	高校日本史ノート 編集部	日本史探究高校日本史ノート	3年選択
	世界史探究	第一学習社	第一学習社編集部	グローバルワイド最新世界史図表	3年選択
	世界史探究	第一学習社	第一学習社編集部	世界史探究ノート	3年選択
公民	公共	第一学習社	第一学習社編集部	学習事項の整理と問題 新公共ノート	2年全員
	倫理	第一学習社	第一学習社編集部	倫理ノート	3年選択
	政経	第一学習社	第一学習社編集部	政治・経済ノート	3年選択
数学	数学Ⅰ	数研出版	数研出版株式会社	新課程 Study-Upノート数学A	1年総スポ・英語
	数学Ⅰ・ 数学A	数研出版	数研出版株式会社	新課程 Study-Upノート数学Ⅰ	1年文理 (特進除く)
	数学Ⅰ・ 数学A	数研出版	数研出版株式会社	新課程 3TRIAL数学Ⅰ+A (別冊解答含)	1年文理 (特進)
	数学A	数研出版	数研出版株式会社	新課程 Study-Upノート数学A	2年総スポ・英語
	数学Ⅱ	数研出版	数研出版株式会社	新課程 Study-Upノート数学Ⅱ	2年文理 (特進除く)
	数学Ⅱ・数学B	数研出版	数研出版株式会社	新課程 3TRIAL数学Ⅱ+B+C (別冊解答含)	2年文理 (特進)
	数学研究	第一学習社	第一学習社編集部	スタディ数学Ⅰ+A NEW(新課程版)	3年総スポ・英語
	数学研究	第一学習社	第一学習社編集部	ネオパル数学Ⅰ・A NEW(新課程版)	3年総スポ・英語
	数学Ⅲ	数研出版	数研出版株式会社	新課程版 3TRIAL 数学Ⅲ+C (別冊解答含)	3年文理特 数Ⅲ選択者
	数学Ⅲ・ 数学探究	ラーンズ	小野恭裕	2025共通テスト対策実力養成重要問題演習 数学	3年文理 (特進)全

数学	数学探究	数研出版	数研出版株式会社	大学入学共通テスト準備問題集数学Ⅰ・A	3年文理(特進) 数学探究選択者
理科	化学基礎	浜島書店	浜島書店	新インプレス化学基礎ノート	1年全員
	化学	浜島書店	浜島書店	新インプレス化学ノート	3年文理化学選択
	化学	浜島書店	浜島書店	新編アクセス総合化学	2・3年特進 化学選択
	化学研究	浜島書店	浜島書店	必修アクセス化学基礎	3年総合選択
	地学基礎	啓林館	啓林館	サンダイアル 地学基礎の基本マスター	2年地学基礎選択
	生物基礎	数研出版編集部	数研出版編集部	新編 生物基礎 準拠サポートノート	1年文理
	生物基礎	数研出版編集部	数研出版編集部	新編 生物基礎 準拠サポートノート	3年総スポ・英語
	生物	数研出版編集部	数研出版編集部	【新課程】リードLightノート生物	2年特進生物選択
	生物	数研出版編集部	数研出版編集部	【新課程】リードLightノート生物	3年文理生物 選択
	物理基礎	数研出版編集部	数研出版編集部	新課程 新編 物理基礎 準拠サポートノート	2年物理基礎 選択
	物理	啓林館	啓林館編集部	ステップアップノート物理	3年物理選択
体育 保健	保健	第一学習社	第一学習社編集部	保健体育ノート	1年全員
書道	書道Ⅰ	教育出版	小竹光夫 小林比出代 平野伸子	高校硬筆の練習	1年書道選択
	書道Ⅱ	教育出版	佐々木寒湖編書 平野伸子	新訂ペン習字教本	2年書道選択
	書道研究	教育出版	小竹光夫 小林比出代 平野伸子	高校硬筆の練習	3年総合選択
外国語	英語コミュニケーションⅠ	啓林館	啓林館	LANDMARK Fit English Communication I Workbook	1年全員
	英語コミュニケーションⅠ	沖縄時事出版	沖縄時事出版編集部	新高校英語の基礎 type B	1年全員
	英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ	Gakken	富岡恵	Gakken 高校英文法をひとつひとつわかりやすく。改訂版	1・2年文理特
	英語コミュニケーションⅡ	啓林館	啓林館編集部	LANDMARK Fit English Communication II Workbook	2年全員
	英語コミュニケーションⅡ	Gakken	富岡恵	Gakken 高校英文読解をひとつひとつわかりやすく。改訂版	2年文理特
	英語コミュニケーションⅡ	Gakken	富岡恵	Gakken 高校リスニングをひとつひとつわかりやすく。改訂版	2年文理特
	英語コミュニケーションⅢ	啓林館	高校英語研究会・啓林館編集部	LANDMARK Fit English Communication III WORKBOOK	3年全員
	英語コミュニケーションⅡ	株式会社エミル出版	エミル出版編集部編	共通テスト英語 読解トレーニング	2・3年文理特
	英語コミュニケーションⅡ	株式会社エミル出版	渡辺 正一	共通テスト英語 リスニング分野別	2・3年文理特
英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ・Ⅲ	東京書籍	投野 由紀夫	コーパス4500 4th Edition	1・2・3学年英語・文理特	
家庭	家庭総合	東京書籍	牧野 カツコ 他	新課程 家庭総合 学習ノート	2年文理
	フードデザイン	教育図書	山田 雅俊	新版 フードデザイン ワークノート	3年総合選択
情報	情報Ⅰ	東京書籍	株式会社 日経BP	ニューステップアップ 情報Ⅰ	1年全員

校 時 表

	50分授業	45分授業
SHR	8:50~ 9:00	8:50~ 9:00
1 校 時	9:10~10:00	9:10~ 9:55
2 校 時	10:10~11:00	10:05~10:50
3 校 時	11:10~12:00	11:00~11:45
4 校 時	12:10~13:00	11:55~12:40
昼食	13:00~13:45	12:40~13:25
5 校 時	13:50~14:40	13:30~14:15
6 校 時	14:50~15:40	14:25~15:10
清掃	15:40~15:55	15:10~15:25
SHR	16:00~16:05	15:30~15:35

	40分授業	
SHR	8:50~ 9:00	
1 校 時	9:10~ 9:50	
2 校 時	10:00~10:40	
3 校 時	10:50~11:30	
4 校 時	11:40~12:20	
昼食	12:20~13:05	
5 校 時	13:10~13:50	
6 校 時	14:00~14:40	
清掃	14:40~14:55	
SHR	15:00~15:05	

令和7年度 学校警備員の勤務時間

<p>1. 平日 (月～金曜日)</p>	<p>7時00分 ～ 8時30分 (1時間30分) 17時00分 ～ 19時30分 (2時間30分)</p>
<p>2. 土曜日・祝日</p>	<p>9時00分 ～ 16時00分 (7時間)</p>
<p>3. 長期休業中 (平日) (春休みを除く)</p>	<p>7時30分 ～ 8時30分 (1時間) 17時00分 ～ 19時00分 (2時間)</p>
<p>4. 長期休業中 (土曜日) (春休みを除く)</p>	<p>9時00分 ～ 14時00分 (5時間)</p>
<p>下記の日程及び日曜日は、警備員がお休みします。</p> <p>※ 夏休みにおける学校閉庁日 8月 6日 (水) ～8月10日 (日)</p> <p>※ 令和7年度の年末年始休み 12月28日 (日) ～1月 4日 (日)</p> <p>※ 3月毎日曜日は、9時00分～16時00分 (7時間) 勤務</p>	

日	曜	4月行事予定表(決定版)	授業実施計画						計	時数	日数	備考
			1	2	3	4	5	6				
1	火	新規採用職員辞令交付式										
2	水	新任職員オリエンテーション(9:00)/部会・学年会(10:00)/教科会(14:00)										
3	木	臨時的任用教員等研修会(午前)/3年担任と進路の話し合い①/授業登録期間(～4日) 校務運営委員会①(14:00)										
4	金	発足会議・職員会議①・服務研修(9:00)/入学式実行委員会(13:00) 入学式打ち合わせ(1担15:00)										
5	土											
6	日											
7	月	就任式・始業式・入学式・全体清掃/早朝講座担当者会	行	L	行	行	/	/	1	1	1	
8	火	保健調査(23年)/23年:身なり検査(LHR)/特進クラス委員会① 第1回追試集会:申込(～15日)/新入生オリエンテーション(456校時)	L	L	△	△	△	△	6	7	2	
9	水	第1回実力テスト/尿検査①/進路調査① 高等学校特別支援教育実践推進研修(わたり)	※	※	※	※	※	※	6	13	3	
10	木	早朝講座開始(12年)/課外講座募集(～11日)/尿検査②/1学年証明写真撮影 修学旅行委員会①/人権の日	△	△	△	△	△	△	6	19	4	
11	金	対面式・部紹介・HR役員認証式/尿検査③/県立学校校長研修会① 総探オリエンテーション	△	△	△	△	●	●	6	25	5	
12	土											
13	日											
14	月	校務運営委員会②	△	△	△	△	△	△	6	31	6	
15	火	2学年集会/自転車登録説明会(3年)/第1回追試申込〆切(担任:16時,係:17時) 就職指導担当者等連絡協議会	△	△	△	△	△	△	6	37	7	
16	水	自転車登録説明会(2年)/教育課程委員会①	△	△	△	△	総	L	6	43	8	
17	木	校医検診①/自転車登録説明会(1年)/職員会議②	金1 △	金2 △	金3 △	金4 △	金5 △	金6 △	6	49	9	
18	金	校外学習/自転車登録(～26日)/県立学校教職員情報入力業務説明会	●	●	●	●	●	●	6	55	10	
19	土											
20	日											
21	月	課外講座開始/第1回追認考査①(会議室)/学力向上委員会①	○	○	○	○	○	○	6	61	11	
22	火	3学年集会/第1回追認考査②(会議室)	○	○	○	○	○	○	6	67	12	
23	水	第1回追認考査③(会議室)/校内WiFi接続・Teams・ロイロノート準備(1年LHR) 3年奨学金ガイダンス(56校時@体育館)	○	○	○	○	総	L	6	73	13	
24	木	1学年集会/尿二次検査①/人権・いじめ防止対策委員会	○	○	○	○	○	○	6	79	14	
25	金	心電図・レントゲン検査(1年56校時)/尿二次検査②/学校衛生委員会① 校内中途退学対策担当者連絡協議会/高等学校生徒就学支援切-説明会	○	○	○	○	○	○	6	85	15	
26	土											
27	日											
28	月	入試運営委員会①/保護者進路学習会(3年奨学金) 第1回追試合否入力〆切(16:00)	○	○	○	○	○	○	6	91	16	
29	火	昭和の日										
30	水	新体力テスト・身体測定(1～4校時)/選択科目説明会(総:1年教室,2年体育館) 生徒総会意見集約(LHR)/第1回追試合否判定(職朝)/校務運営委員会③ 県高校体育科主任研究協議会①	●	●	●	●	総	L	6	97	17	
		選択科目仮調査(12年)										
						1年	2年	3年				
			授業	月	17	17	17					
			日数	累計	17	17	17					
			授業	月	97	97	97					
			時数	累計	97	97	97					
		○50分 △45分 ▽40分 ※テスト										

令和7年度 年間行事計画表

日	曜	5月行事予定表(案)	授業実施計画						計	時数	日数	備考
			1	2	3	4	5	6				
1	木	2学年集会/校医検診②/特進クラス委員会②	○	○	○	○	○	○	6	103	18	
2	金	新入生歓迎球技大会・団結式/県立学校保健主事研修会	行	行	行	行	行	行			19	
3	土	憲法記念の日										
4	日	みどりの日										
5	月	こどもの日										
6	火	振替休日										
7	水	2年総探(56校時)/職員会議③/中堅教諭等資質向上研修①	△	△	△	△	総	L	6	109	20	
8	木	3学年集会/校医検診③/教育課程委員会②/県立高校学年主任研修	○	○	○	○	○	○	6	115	21	
9	金	サイバー講話(1校時)/県立学校副校長・教頭研修会① 高等学校交通安全指導者連絡協議会(中北部)/人権の日	●	○	○	○	○	○	6	121	22	
10	土											
11	日											
12	月	三者面談①/スカラネット入力説明会(3-34)/総探委員会①	▽	▽	月5 ▽	月6 ▽	/	/	4	125	23	
13	火	1学年集会/三者面談②/学園祭職員実行委員会①/教育相談員等研修会①	▽	▽	▽	▽	/	/	4	129	24	
14	水	三者面談③/スカラネット入力説明会(3-56)/校務分掌検討委員会① 生徒向け修学旅行説明会(2年文理LHR)/特別支援教育コーディネーター養成研修(中頭)	▽	▽	▽	▽	総	L	6	135	25	
15	木	三者面談④/校医検診④/高等学校特別活動研修会	▽	▽	▽	▽	▽	▽	6	141	26	
16	金	三者面談⑤/スカラネット入力説明会(3-78)/県立学校事務長研修会	▽	▽	▽	▽	▽	▽	6	147	27	
17	土											
18	日	月の授業(123昼4/ /) 授業参観(4校時)/PTA総会	○	○	○	○	/	/	4	151	28	
19	月	振替休日(PTA総会) 中学校・高等学校特別支援教育コーディネーター連携協議会										
20	火	三者面談⑥/入試運営委員会②	▽	▽	▽	▽	▽	▽	6	157	29	
21	水	三者面談⑦/高校総体激励式,生徒総会(56校時)/学校環境衛生・安全管理講習会	▽	▽	▽	▽	総	L	6	163	30	
22	木	三者面談⑧/校医検診⑤/校務運営委員会④	▽	▽	▽	▽	▽	▽	6	169	31	
23	金	三者面談⑨/県高校総体総合開会式/第1回英検1次試験/学校衛生委員会② 県立高校進路指導主任研修会①	▽	▽	▽	▽	▽	▽	6	175	32	
24	土	県高校総体(~28日)										
25	日											
26	月	特進クラス委員会③/校内ネットワーク管理運営講座	○	○	○	○	○	○	6	181	33	
27	火		○	○	○	○	○	○	6	187	34	
28	水	希望進路別ガイダンス(総:3年)/セラプラスいじめアンケート(LHR) キャリア教育担当者等連絡協議会/修学旅行委員会②	○	○	○	○	総	L	6	193	35	
29	木	校医検診⑥/歯科検診(56校時)	○	○	○	○	○	○	6	199	36	
30	金	県高校総体・空手(八重山)/大学入学共通テスト模試①(3年特進・希望者:放課後) 職員会議④	△	△	△	△	△	△	6	205	37	
31	土	大学入学共通テスト模試②(3年特進・希望者)										
○50分 △45分 ▽40分 ※テスト						1年	2年	3年				
			授業		月	20	20	20				
			日数		累計	37	37	37				
			授業		月	108	108	108				
		時数		累計	205	205	205					

令和7年度 年間行事計画表

日	曜	6月行事予定表(案)	授業実施計画						計	時数	日数	備考
			1	2	3	4	5	6				
1	日											
2	月	学園祭職員実行委員会②	○	○	○	○	○	○	6	211	38	
3	火	学校取扱金検討委員会①	○	○	○	○	○	○	6	217	39	
4	水	野球部激励式・伝達表彰(LHR)/学力向上委員会②	○	○	○	○	総	L	6	223	40	
5	木	2学年集会/実力テスト分析会(学びの基礎診断・全職員対象) 保護者向け修学旅行説明会(2-345)/学校における労働安全衛生担当者研修会	○	○	○	○	○	○	6	229	41	
6	金	学園祭生徒実行委員会①/保護者向け修学旅行説明会(2-678)/教育課程委員会③ 校長定例研究協議会②/県養護教諭研修会①(わたり)/教育情報化推進講座	○	○	○	○	○	○	6	235	42	
7	土											
8	日											
9	月	校務運営委員会⑤	○	○	○	○	○	○	6	241	43	
10	火	3学年集会/職員会議⑤/人権の日	△	△	△	△	△	△	6	247	44	
11	水	平和集会(56校時)/運転免許取得説明会(3年:平和集会後)	○	○	○	○	総	L	6	253	45	
12	木	1学年集会/修学旅行委員会③	○	○	○	○	○	○	6	259	46	
13	金	1学期出席入力×切日(16:00)/入試運営委員会③	○	○	○	○	○	○	6	265	47	
14	土											
15	日	教員候補者選考試験第1次試験										
16	月	3年個別講座Ⅰ期募集(~18日)/人権・いじめ防止対策委員会	○	○	○	○	○	○	6	271	48	
17	火	1学期末考査①/高校入試学力検査結果分析説明会(カデマド) 教育相談員等研修会③	※	※	※	※	/	/	4	275	49	
18	水	1学期末考査②	※	※	※	※	/	/	4	279	50	
19	木	1学期末考査③	※	※	※	※	/	/	4	283	51	
20	金	成績処理週間(~7/2)/出席訂正×切(16:00)/第2回追試集会・申込(~26日) 第69回九州地区高等学校PTA連合会大会(沖縄)	△	△	△	△	△	△	6	289	52	
21	土											
22	日	教員候補者選考試験第1次試験(予備日)										
23	月	慰霊の日										
24	火	3年担任と進路の話し合い②	△	△	△	△	△	△	6	295	53	
25	水	グッジョブおきなわプロジェクト(1年:総・仮) 県立高等学校特別支援教育支援員研修会	△	△	△	△	総	L	6	301	54	
26	木	第2回追試集会・申込×切(担任:16時,係:17時)/学園祭職員実行委員会③	△	△	△	△	△	△	6	307	55	
27	金	総合学力記述模試①(3年特進・希望者:放課後)/学校衛生委員会③	△	△	△	△	△	△	6	313	56	
28	土	総合学力記述模試②(3年特進・希望者)/八ヶ岳総合学力テスト(12年特進・希望者)										
29	日											
30	月	第2回追認考査①/成績・3年仮評定入力×切(16:00)/総探委員会②	△	△	△	△	△	△	6	319	57	
選択科目本調査(12年) 県内私大校内入試説明会(各大学別日・放課後) ○50分 △45分 ▽40分 ※テスト						1年	2年	3年				
			授業	月	20	20	20					
			日数	累計	57	57	57					
			授業	月	114	114	114					
			時数	累計	319	319	319					

令和7年度 年間行事計画表

日	曜	7月行事予定表(案)	授業実施計画						計	時数	日数	備考
			1	2	3	4	5	6				
1	火	第2回追認審査②/チェックシート配布(午後)/教育相談員等研修会④	○	○	○	○	○	○	6	325	58	
2	水	第2回追認審査③/面接マナー講座(3年総)	○	○	○	○	総	L	6	331	59	
3	木	2学年集会/3年個別講座(I期)カインテ-ツヨ①/拡大学年会(2年)	▽	▽	▽	▽	▽	▽	6	337	60	
4	金	第1回漢検/第2回追認合否入力×切(16:00)/特進クラス委員会④ フィック-ト訂正・指導を要する生徒入力×切(16:00)/校長定例研究協議会③	○	○	○	○	○	○	6	343	61	
5	土											
6	日	第1回英検二次試験										
7	月	第2回追認合否判定(職朝)/校内弁論大会(6校時国語のみ) 夏期講座募集(～8日)/校務運営委員会⑥	○	○	○	○	○	○	6	349	62	
8	火	成績判定会議・職員会議⑥	▽	▽	▽	▽	▽	▽	6	355	63	
9	水	生徒会長選挙(LHR)/拡大学年会(1年)	▽	▽	▽	▽	総	L	6	361	64	
10	木	マリン実習(2年総スポ～11日)/高校生代表者会議・ちゅら対-アップフォーラム 第3回追認集会・追認申込(～16日)/拡大学年会(3年)/人権の日	▽	▽	▽	▽	▽	▽	6	367	65	
11	金	英語コンテスト(英語J-ス)/推薦委員会①/教育課程委員会④	○	○	○	○	○	○	6	373	66	
12	土	第1回数学検定										
13	日											
14	月	3年個別講座(I期)カインテ-ツヨ②/入試運営委員会④	○	○	○	○	○	○	6	379	67	
15	火	交通安全講話(1校時)/修学旅行委員会④/学園祭職員実行委員会④	●	○	○	○	○	○	6	385	68	
16	水	1年平和学習/3学年集会/第3回追認集会・申込×切(担任:16時,係:17時) 校務運営委員会⑦	○	○	○	○	総	L	6	391	69	
17	木	1学期講座修了/リーダー研修/学校保健委員会①(14:00)	○	○	○	○	○	○	6	397	70	
18	金	終業式・全体清掃/学園祭職員・生徒実行委員顔合わせ/職員会議⑦/ICT研修	△	△	金5 △	金6 △	行	L	5	402	71	
19	土											
20	日	琉大オープンキャンパス(特進1-8, 2-8参加)										
21	月	海の日										
22	火	夏期講座(～25日)/キャリア職員研修(13:00)/学校評議委員会(16:00) 指導要録説明会(1年:10～11時、2年:13～14時)										
23	水	指導要録説明会(3年10～11時)/学校安全指導者養成講習会(本島地区)										
24	木	中堅教諭等資質向上研修②③(Web) 中・高キャリア教育講座(中頭)										
25	金	学校衛生委員会④/県立学校教務主任研修/就職指導担当者研修 県立学校現業職研修会										
26	土	管理職候補者選考試験第1次試験										
27	日											
28	月	中堅教諭等資質向上研修④										
29	火	中堅教諭等資質向上研修⑤										
30	水	中堅教諭等資質向上研修⑥										
31	木											
自己分析・自己表現セミナー(3年生対象・放課後)						1年	2年	3年				
			授業	月	14	14	14					
			日数	累計	71	71	71					
○50分 △45分 ▽40分 ※テスト			授業	月	83	83	83					
			時数	累計	402	402	402					

令和7年度 年間行事計画表

日	曜	8月行事予定表(案)	授 業 実 施 計 画						計	時数	日数	備考
			1	2	3	4	5	6				
1	金	教職5年目研修①②/中堅教諭等資質向上研修⑦⑧/教職15年経験者研修①②										
2	土	管理職候補者選考試験第1次試験(予備日)										
3	日	リフレッシュウィーク(~9日)										
4	月											
5	火											
6	水	学校閉庁日(~8日)										
7	木											
8	金	人権の日										
9	土	教員候補者選考試験第2次試験①										
10	日	教員候補者選考試験第2次試験②										
11	月	山の日										
12	火	教職5年目研修③										
13	水	教職5年目研修④/就職指導担当者研修										
14	木											
15	金	県立学校事務職員(学校司書)研修会										
16	土	教員候補者選考試験第2次試験(予備日)										
17	日	教員候補者選考試験第2次試験(予備日)										
18	月	中・高・特別支援学校生徒指導・高校入試等地区講座										
19	火											
20	水											
21	木	第3回追認審査①/第74回全国高等学校PTA連合会大会(三重~22日)										
22	金	第3回追認審査②/学校衛生委員会⑤/高等学校教育課程研修会										
23	土											
24	日											
25	月	夏期講座(~29日)/学力向上委員会③										
26	火	入試運営委員会⑤(9:00)										
27	水											
28	木	学園祭職員実行委員会⑤(9:00)/校務運営委員会⑧(14:00)										
29	金	職員会議⑧(9:15)/特別支援教育講演会(校内SC)/県立学校事務職員研修会 第3回追認審査入力切(16:00)										
30	土											
31	日											
〇50分 △45分 ▽40分 ※テスト						1年	2年	3年				
			授業	月								
			日数	累計		71	71	71				
			授業	月								
			時数	累計		402	402	402				

令和7年度 年間行事計画表

日	曜	9月行事予定表(案)	授業実施計画						計	時数	日数	備考
			1	2	3	4	5	6				
1	月	始業式・全体清掃/身なり検査	行	火1 ○	火5 ○	火6 ○	/	/	3	405	72	
2	火	第2回実力テスト(1,2年)/3学年集会/課外講座募集(～3日) 3年個別講座(Ⅱ期)募集(～3日)/進路調査②/夏休み明け健康調査	※	※	※	※	※	※	6	411	73	
3	水	早朝講座開始/第3回追試合格判定(職朝)	○	○	○	○	総	L	6	417	74	
4	木	2学年集会/特進クラス委員会⑤/旧盆(ウンケー)	○	○	○	○	○	○	6	423	75	
5	金	休業日/旧盆(ナカビ)										
6	土	旧盆(ウークイ)										
7	日											
8	月	共通テスト出願説明会/第1回ボキャブラリーコンテスト(英語～12日) 教育課程委員会⑤	○	○	○	○	○	○	6	429	76	
9	火	1学年集会/推薦委員会②/学園祭職員実行委員会⑥	○	○	○	○	○	○	6	435	77	
10	水	学園祭準備①/校務運営委員会⑨/人権の日	○	○	○	○	●	●	6	441	78	
11	木	学園祭準備②/課外講座開始/3年個別講座(Ⅱ期)刈込-マヨ①/職員会議⑨ 地区別学校保健教育研修会(本島)	△	△	△	△	●	●	6	447	79	
12	金	学園祭準備③/大学入学共通テスト模試①(3年希望者：放課後) 県立学校副校長・教頭研修会②	○	○	○	○	●	●	6	453	80	
13	土	大学入学共通テスト模試②(3年希望者)/管理職候補者選考試験第2次試験										
14	日	P T A美化作業①										
15	月	敬老の日										
16	火	学園祭準備④/入試運営委員会⑥	○	○	○	○	●	●	6	459	81	
17	水	学園祭準備⑤/県立学校人事異動調査書・教職員評価システム電子入力業務説明会	月3 ▽	月4 ▽	月5 ▽	月6 ▽	●	●	6	465	82	
18	木	学園祭準備⑥/県英語スピーチ大会	●	●	●	●	●	●	6	471	83	
19	金	学園祭①/県立学校副校長・教頭研修会②	行	行	行	行	行	行			84	
20	土	学園祭②/管理職候補者選考試験第2次試験(予備日)	行	行	行	行	行	行			85	
21	日	学園祭(予備日)										
22	月	振替休日(学園祭)										
23	火	秋分の日										
24	水	3年個別講座(Ⅱ期)刈込-マヨ②/スキルアップ(LHR)/学力向上委員会④ 特別支援教育県立校長悉皆研修会(マヨイ)/県立高校保健体育科主任等研究協議会②	○	○	○	○	総	L	6	477	86	
25	木	修学旅行委員会⑤	○	○	○	○	○	○	6	483	87	
26	金	第2回英検1次試験/学校衛生委員会⑥	○	○	○	○	○	○	6	489	88	
27	土											
28	日											
29	月	総探委員会③/推薦委員会③	○	○	○	○	○	○	6	495	89	
30	火		○	○	○	○	○	○	6	501	90	
○50分 △45分 ▽40分 ※テスト						1年	2年	3年				
			授業	月	19	19	19					
			日数	累計	90	90	90					
			授業	月	99	99	99					
			時数	累計	501	501	501					

令和7年度 年間行事計画表

日	曜	10月行事予定表(案)	授 業 実 施 計 画						計	時数	日数	備考
			1	2	3	4	5	6				
1	水	2学期中間考査①	※	※	※	※	/	/	4	505	91	
2	木	2学期中間考査②	※	※	※	※	/	/	4	509	92	
3	金	R8英語コース海外研修条件説明会(16:30)/校務運営委員会⑩	○	○	○	○	○	○	6	515	93	
4	土											
5	日											
6	月		○	○	○	○	○	○	6	521	94	
7	火	3学年集会/職員会議⑩/入試運営委員会⑦	△	△	△	△	△	△	6	527	95	
8	水	1年前原カップ	○	○	○	○	総	L	6	533	96	
9	木	2学年集会/修学旅行委員会⑥	○	○	○	○	○	○	6	539	97	
10	金	特進クラス委員会⑥/ハッセル・駿台記述模試①(3年希望者：放課後)/人権の日	○	○	○	○	○	○	6	545	98	
11	土	ハッセル・駿台記述模試②(3年希望者)										
12	日											
13	月	スポーツの日										
14	火	1学年集会/学校説明会①	○	○	○	○	○	○	6	551	99	
15	水	探究校外情報収集(2年:56校時)/社会人講話(3年:56校時) 第4回追試集会:申込(~21日)	○	○	○	○	総	L	6	557	100	
16	木	学校説明会②/名城大学&OIST大学見学(2-8)	○	○	○	○	○	○	6	563	101	
17	金	教育課程委員会⑥/県立高校進路指導主任研修会②/校長定例研究協議会④	月1 ○	月2 ○	月3 ○	月4 ○	月5 ○	月6 ○	6	569	102	
18	土											
19	日											
20	月	読書週間(~11/7)/校務運営委員会⑩	○	○	○	○	○	○	6	575	103	
21	火	第4回追試申込×切(担任:16時,係:17時)/推薦委員会④	○	○	○	○	○	○	6	581	104	
22	水	中城湾港地区企業見学バスツアー(1年3校時体育館4~移動)/2年前原カップ 職員会議⑩/高校生問題行動等防止推進事業ワークショップ(てだこれ)	△	△	△	△	総	L	6	587	105	
23	木	新人大会激励式/高校入試募集要項説明会(中学校進路担当向け)	○	○	○	○	○	○	6	593	106	
24	金	第2回漢字検定/学校衛生委員会⑦	○	○	○	○	○	○	6	599	107	
25	土	県新人大会(~28日)										
26	日											
27	月		○	○	○	○	○	○	6	605	108	
28	火		○	○	○	○	○	○	6	611	109	
29	水	56校時(1年:LHR,2年:探究プロジェクト,3年:前原カップ)/第4回追認考査① 学力向上委員会⑥	○	○	○	○	総	L	6	617	110	
30	木	第4回追認考査②/学園祭職員実行委員会⑦	○	○	○	○	○	○	6	623	111	
31	金	拡大学年會(1年)/海外研修保護者説明会(2年英語) 大学入学共通テスト模試①(3年希望者：放課後)	▽	▽	▽	▽	▽	▽	6	629	112	
県英語ディベート大会 ○50分 △45分 ▽40分 ※テスト						1年	2年	3年				
			授業		月	22	22	22				
			日数		累計	112	112	112				
			授業		月	128	128	128				
		時数		累計	629	629	629					

令和7年度 年間行事計画表

日	曜	11月行事予定表(案)	授 業 実 施 計 画						計	時数	日数	備考
			1	2	3	4	5	6				
1	土	ベネッセ総合学力テスト(12年特進・希望者) 大学入学共通テスト模試②(3年希望者)										
2	日											
3	月	文化の日										
4	火	社会科校外学習(1年)/推薦委員会⑤	○	○	○	○	○	○	6	635	113	
5	水	地震津波避難訓練(2校時)/キャリア教育ﾌﾞﾗﾝｸﾞ授業(1年総:ｸﾞｯｼﾞｮﾌﾞ おきなわ) 入試運営委員会⑧	○	●	○	○	総	L	6	641	114	
6	木	キャンプ実習(1年総スポ～7日)/拡大学年会(2年)	月1 ▽	月2 ▽	月3 ▽	月4 ▽	月5 ▽	月6 ▽	6	647	115	
7	金	第4回追試合否入力㊦切(16:00)/拡大学年会(3年)	▽	▽	▽	▽	▽	▽	6	653	116	
8	土											
9	日	第2回英検2次試験										
10	月	校務運営委員会⑫/人権の日	○	○	○	○	○	○	6	659	117	
11	火	職員会議⑫/2学年集会	△	△	△	△	△	△	6	665	118	
12	水	創立記念日/3学年集会/キャリア教育ﾌﾞﾗﾝｸﾞ授業(1年総:ｸﾞｯｼﾞｮﾌﾞ おきなわ) 入試運営委員会⑨/第4回追試判定(職朝)	○	○	○	○	総	L	6	671	119	
13	木	1学年集会/修学旅行委員会⑦	○	○	○	○	○	○	6	677	120	
14	金	2学期出席入力㊦切(16:00)/教育課程委員会⑦/沖縄県養護教諭研修会② 高校生の交通問題を自ら考える実践交流会(わてまつり～12/14)	○	○	○	○	○	○	6	683	121	
15	土											
16	日	創立80周年記念式典/生徒発表会	●	●	行	行	/	/	2	685	122	
17	月	振替休日(式典)										
18	火	2学期末考査①/1学年終了写真撮影	※	※	※	※	/	/	4	689	123	
19	水	2学期末考査②/2学年終了写真撮影	※	※	※	※	/	/	4	693	124	
20	木	2学期末考査③	※	※	※	※	/	/	4	697	125	
21	金	成績処理週間(～12/1)/出席訂正㊦切(16:00)/県立学校司書教諭等研修 ALT指導力等向上研修会	▽	▽	▽	▽	▽	▽	6	703	126	
22	土	第2回数学校定										
23	日	勤労感謝の日										
24	月	振替休日										
25	火	特進クラス委員会	▽	▽	▽	▽	▽	▽	6	709	127	
26	水	探究発表会(12年総)/湛水講演会(3年総)	▽	▽	▽	▽	総	総	6	715	128	
27	木	2学年集会	▽	▽	▽	▽	▽	▽	6	721	129	
28	金	学校衛生委員会⑧	▽	▽	▽	▽	▽	▽	6	727	130	
29	土											
30	日											
九州英語スピーチ 特別支援学校交流授業						1年	2年	3年				
			授業	月	18	18	18					
			日数	累計	130	130	130					
			授業	月	98	98	98					
			時数	累計	727	727	727					
○50分 △45分 ▽40分 ※テスト												

令和7年度 年間行事計画表

日	曜	12月行事予定表(案)	授 業 実 施 計 画						計	時数	日数	備考
			1	2	3	4	5	6				
1	月	成績入力〆切(17:00)/学力向上委員会⑥	▽	▽	▽	▽	▽	▽	6	733	131	
2	火	チェックシート配布(午後)/修学旅行委員会⑧	○	○	○	○	○	○	6	739	132	
3	水	進路ガイダンス(2年:5校時,1年:6校時)/いじめアンケート(LHR)/3年LHR(56校時) 校務運営委員会⑬	○	○	○	○	総	L	6	745	133	
4	木	教育課程委員会⑧	○	○	○	○	○	○	6	751	134	
5	金	2年文理コース修学旅行集会(朝)/薬物乱用防止講話(1校時)/校長定例研究協議会⑤ チケット訂正・指導を要する生徒入力〆切(13:00)/入試情報管理システム講座	●	金1 ○	○	○	○	○	6	757	135	
6	土											
7	日											
8	月	スキー実習(3年総スポ～12日)/火災避難訓練(4校時) 修学旅行結団式(2年文理・放課後)	○	○	○	●	○	○	6	763	136	
9	火	修学旅行(2年文理～12日)・海外研修(2年英語～12日) 共通テスト自己採点事前登録会	○	○	○	○	○	○	6	769	137	
10	水	人権の日	○	○	○	○	金5 ○	金6 ○	6	775	138	
11	木		○	○	○	○	○	○	6	781	139	
12	金	校外研修(1年英語J-1)	○	○	○	○	○	○	6	787	140	
13	土											
14	日											
15	月	第2回ホビーコンテスト(3年～19日)/修学旅行委員会⑨	○	○	○	○	○	○	6	793	141	
16	火	1学年集会/成績判定会議・職員会議⑬	▽	▽	▽	▽	▽	▽	6	799	142	
17	水	進路新聞作成について(3年:4校時)/献血講話(3年:総)/入試運営委員会⑩	○	○	○	○	総	L	6	805	143	
18	木	第2回学校評議員会(16:00)	○	○	○	○	○	○	6	811	144	
19	金	特進クラス委員会⑧/人権・いじめ防止対策委員会	○	○	○	○	○	○	6	817	145	
20	土											
21	日											
22	月	校務運営委員会⑭	○	○	○	○	○	○	6	823	146	
23	火	3学年集会/芸術鑑賞会/総探委員会④	○	○	○	○	●	●	6	829	147	
24	水	2学期講座修了/学校献血(9:00-16:00)/人権講話	●	○	○	○	総	L	6	835	148	
25	木	文化活動発表会(総・学年代表発表)/終業式・全体清掃/職員会議⑭	火5 △	火6 △	総	総	行	L	5	840	149	
26	金	仕事納め/学校衛生委員会⑨										
27	土											
28	日											
29	月											
30	火											
31	水											
キリ学英語スピーチ						1年	2年	3年				
			授業	月	19	19	19					
			日数	累計	149	149	149					
			授業	月	113	113	113					
○50分 △45分 ▽40分 ※テスト			時数	累計	840	840	840					

令和7年度 年間行事計画表

日	曜	1月行事予定表(案)	授 業 実 施 計 画						計	時数	日数	備考	
			1	2	3	4	5	6					
1	木	元日											
2	金												
3	土												
4	日												
5	月	仕事始め											
6	火	始業式・全体清掃/身なり検査	行	○	○	○	/	/	3	843	150		
7	水	早朝講座開始/第2回キャリアワークショップ(12学年～9日)/冬休み明け健康調査 進路調査③/学力向上委員会⑦	○	○	○	○	総	L	6	849	151		
8	木	2学年集会/校務運営委員会⑮/放送機器点検	○	○	○	○	○	○	6	855	152		
9	金	特進クラス委員会⑨/就職指導担当者研修/県立学校校長研修会③/人権の日	月1 ○	月2 ○	月3 ○	月4 ○	月5 ○	月6 ○	6	861	153		
10	土												
11	日												
12	月	成人の日											
13	火	1学年集会/入試運営委員会⑪	○	○	○	○	○	○	6	867	154		
14	水	3学年集会/探究講話(1年:56校時)/2年進路未決定者向けキャリア(総)/職員会議⑮	△	△	△	△	月4 △	総	6	873	155		
15	木		○	○	○	○	○	○	6	879	156		
16	金	3年出席入力×切(16:00)/第3回英検1次試験/教育課程委員会⑨	○	○	○	○	○	○	6	885	157		
17	土	大学入学共通テスト①											
18	日	大学入学共通テスト②											
19	月	共通テスト自己採点(3年該当者午前中) 総探委員会⑤	○	○	○	○	○	○	6	891	158		
20	火	学年末考査①/1学年次年度証明写真撮影/特色選抜・一般選抜Web出願(～30日)	※	※	※	※	/	/	4	895	159		
21	水	学年末考査②/2学年次年度証明写真撮影	※	※	※	※	/	/	4	899	160		
22	木	学年末考査③	※	※	※	※	/	/	4	903	161		
23	金	成績処理週間(～30日)/3年出席訂正×切(16:00)/学校衛生委員会⑩ 中堅教諭等資質向上研修⑨(Web)/県立学校副校長・教頭研修会②	▽	▽	▽	▽	▽	▽	6	909	162		
24	土	ハネムネ総合学力テスト(12年特進・希望者)											
25	日												
26	月		▽	▽	▽	▽	▽	▽	6	915	163		
27	火		▽	▽	▽	▽	▽	▽	6	921	164		
28	水	2年進路未決定者向けキャリア(総)	▽	▽	▽	▽	総	L	6	927	165		
29	木	校務運営委員会⑮	▽	▽	▽	▽	▽	▽	6	933	166		
30	金	3学年成績入力×切(16:00)	▽	▽	▽	▽	▽	▽	6	939	167		
31	土												
○50分 △45分 ▽40分 ※テスト						1年	2年	3年					
			授業		月	18	18	18					
			日数		累計	167	167	167					
			授業		月	99	99	99					
		時数		累計	939	939	939						

令和7年度 年間行事計画表

日	曜	2月行事予定表(案)	授業実施計画						計	時数	日数	備考
			1	2	3	4	5	6				
1	日											
2	月	3年チェックシート配布(午後)/県立高校願書受付①	△	△	△	△	△	△	6	945	168	
3	火	2学年集会/3年チェックシート訂正・特に指導を要する生徒入力×切(16:00) 県立高校願書受付②/初回志願状況発表	火5 ▽	火6 ▽	▽	▽	/	/	4	949	169	
4	水	合格体験発表会(総)/入試運営委員会⑫	△	△	△	△	総	L	6	955	170	
5	木	卒業判定会議・職員会議⑬	▽	▽	▽	▽	▽	▽	6	961	171	
6	金	3年生を送る会/12年出席入力×切(16:00)/第5回追試集会・追試申込① 第3回漢字検定/志願変更申し出①	行	行	行	行	行	行			172	
7	土	大学入学共通テスト模試①(2年特進・希望者)										
8	日	大学入学共通テスト模試②(2年特進・希望者)										
9	月	3年ワックス清掃/第5回追認審査申込②/志願変更申し出②	△	△	△	△	△	△	6	967	173	
10	火	I学年集会/第5回追認審査①/3年通知票用出席入力×切(16:00) 教育課程委員会⑩/人権の日	水1 △	水2 △	総	L	水3 △	水4 △	6	973	174	
11	水	建国記念の日										
12	木	3学年就職・進学準備期間(～27日)/12年出席訂正×切(16:00)/特色選抜内申審査 第5回追認審査②・合否入力×切(16:00)/教科書注文票記入(4校時)	木3 △	木4 △	木5 △	木6 △	/	/	4	977	175	
13	金	第5回追認合否判定(職朝)/3年通知票作成・出力(～28日)/校長定例研究協議会⑥ 海外研修保護者説明会(1年英語J-入)/人権・いじめ防止対策委員会	△	△	△	△	△	△	6	983	176	
14	土	P T A美化作業②										
15	日											
16	月	12年成績入力×切(16:00)/志願変更取り下げ・再出願①	△	△	△	△	△	△	6	989	177	
17	火	チェックシート配布(午後)/特進クラス委員会⑩/志願変更取り下げ・再出願② 最終志願状況メール報告(17:00)/最終志願状況発表	△	△	△	△	△	△	6	995	178	
18	水	特色選抜実技試験・面接/特色選抜小委員会	/	/	/	/	/	/			179	
19	木	入試運営委員会⑬	△	△	△	△	△	△	6	1001	180	
20	金	第6回追試集会・申込(～27日)/一般選抜内申審査①/一般選抜志願者数調べ×切 12年チケット訂正・指導を要する生徒入力,12年通知票用出席入力(16:00×切)	▽	▽	金5 ▽	金6 ▽	/	/	4	1005	181	
21	土											
22	日	P T A美化作業②予備日										
23	月	天皇誕生日										
24	火	振替休日(卒業式リハ)										
25	水	校務運営委員会⑪	△	△	△	△	総	L	6	1011	182	
26	木	12学年成績判定会議・職員会議⑭	▽	▽	▽	▽	▽	▽	6	1017	183	
27	金	12年ワックス清掃/一般選抜内申審査②/学校衛生委員会⑪ 第6回追試申込×切(担任:16:00,係:17:00)	●	●	●	●	/	/	4	1021	184	
28	土	3学年出校日/卒業式準備・リハーサル/12年通知票用出席訂正×切(16:00)	行	行	行	行	行	行			185	
蔵書点検 ○50分 △45分 ▽40分 ※テスト						1年	2年	3年				
			授業	月	18	18	18					
			日数	累計	185	185	185					
			授業	月	82	82	28					
時数	累計	1021	1021	967								

令和7年度 年間行事計画表

日	曜	3月行事予定表(案)	授 業 実 施 計 画						計	時数	日数	備考
			1	2	3	4	5	6				
1	日	第81回卒業式	行	行	行	行	行	行			186	
2	月	振替休日(卒業式)										
3	火	一般選抜会場作成/受検生下見/第6回追認考査① 12年通知票作成・出力(~19日)	△	火5 △	火6 △	●	/	/	4	1025	187	
4	水	県立学校入学者選抜学力検査①/自宅学習(~9日)	/	/	/	/	/	/		1025	188	
5	木	県立学校入学者選抜学力検査②/不受検者数メール報告(14:00)	/	/	/	/	/	/		1025	189	
6	金	第6回追認考査②	/	/	/	/	/	/		1025	190	
7	土											
8	日	第3回英検2次試験										
9	月	県立学校入学者選抜学力検査追検査	/	/	/	/	/	/			191	
10	火	1学年集会/学力検査点受け渡し/第6回追認合否入力切(16:00)/人権の日	▽	▽	▽	▽	/	/	4	1029	192	
11	水	第6回追認合否判定(職朝)/特色選抜判定会議	月1 ▽	月2 ▽	月3 ▽	月4 ▽	/	/	4	1033	193	
12	木	2学年集会/特色選抜結果受け渡し/3年公簿点検①(3年正副担任) 学校保健委員会②(14:00)/学力向上委員会⑧	▽	▽	木5 ▽	木6 ▽	/	/	4	1037	194	
13	金	3学期講座修了/3年公簿点検②(3年正副担任)/学校評議委員会(16:00) 進路相談支援/7L基礎講座	▽	▽	▽	▽	/	/	4	1041	195	
14	土											
15	日											
16	月	一般選抜判定会議/合格者数メール報告(17:00)	/	/	/	/	/	/			196	
17	火	県立高校合格発表/校務運営委員会⑩/特進クラス委員会⑪	△	△	火5 △	火6 △	/	/	4	1045	197	
18	水	3年公簿提出切日/2次募集願書受付①	△	△	△	△	/	/	4	1049	198	
19	木	修了式・離任式・全体清掃/職員会議⑩/2次募集願書受付② 2次募集初回志願状況メール報告(17:00)/2次募集初回志願状況発表	総	行	行	L	/	/	2	1051	199	
20	金	春分の日										
21	土											
22	日											
23	月	12年公簿点検①(12年正副担任)/2次募集志願変更再出願 2次募集最終志願状況メール報告(17:00)/2次募集最終志願状況発表										
24	火	12年公簿点検②(12年正副担任)/2次募集書類交換会										
25	水	2次募集面接(午前)/新23年クラス発表・教科書販売/12年公簿提出切日										
26	木	2次募集判定会議/2次募集合格状況メール報告/12年公簿振分け(12年担任)										
27	金	2次募集合格発表/特進クラス委員会⑫/学校衛生委員会⑬										
28	土											
29	日											
30	月	合格者オリエンテーション・特進クラス説明会/新1年公簿振分け(3年担任)										
31	火	退職者辞令交付式										
蔵書点検						1年	2年	3年				
			授業		月	14	14	1				
			日数		累計	199	199	186				
			授業		月	30	30					
〇50分 △45分 ▽40分 ※テスト			時数		累計	1051	1051	967				

全クラス授業時間割一覽

曜日	月曜日						火曜日						水曜日						木曜日						金曜日						
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	
1-1	ス概論	歴史総	情報 I	化学基	数学 I	現代国	現代国	保健	英コ I	歴史総	II III	II III	芸術	芸術	英コ I	体育	総探	L HR	化学基	体育	数学 I	現代国	情報 I	英コ I	現代国	数学 I	体育	英コ I	II III	12	II III
1-2	総英 I	英コ I	体育	情報 I	数学 I	現代国	現代国	論表 I	体育	総英 I	情報 I	英コ I	芸術	芸術	化学基	保健	総探	L HR	歴史総	総英 I	数学 I	現代国	体育	論表 I	現代国	数学 I	総英 I	英コ I	歴史総	化学基	
1-3	英コ I	情報 I	体育	生物基	言語文	数 I A	論表 I	現代国	体育	数 I A	芸術	芸術	情報 I	化学基	英コ I	数 I A	総探	L HR	数 I A	生物基	現代国	論表 I	体育	歴史総	数 I A	歴史総	英コ I	保健	化学基	言語文	
1-4	英コ I	言語文	体育	歴史総	化学基	数 I A	論表 I	言語文	体育	数 I A	芸術	芸術	保健	生物基	英コ I	数 I A	総探	L HR	数 I A	現代国	情報 I	論表 I	体育	化学基	数 I A	歴史総	英コ I	情報 I	生物基	現代国	
1-5	英コ I	言語文	芸術	芸術	体育	数 I A	論表 I	情報 I	歴史総	数 I A	生物基	言語文	化学基	体育	英コ I	数 I A	総探	L HR	数 I A	保健	体育	論表 I	現代国	生物基	数 I A	化学基	英コ I	歴史総	現代国	情報 I	
1-6	現代国	数 I A	芸術	芸術	体育	英コ I	化学基	生物基	英コ I	現代国	数 I A	歴史総	数 I A	体育	言語文	論表 I	総探	L HR	保健	数 I A	体育	化学基	英コ I	情報 I	情報 I	言語文	生物基	歴史総	数 I A	論表 I	
1-7	生物基	数 I A	現代国	保健	体育	英コ I	情報 I	言語文	英コ I	歴史総	数 I A	化学基	数 I A	体育	言語文	論表 I	総探	L HR	情報 I	数 I A	体育	生物基	英コ I	歴史総	芸術	芸術	現代国	化学基	数 I A	論表 I	
1-8	現代国	英コ I	生物基	数 I A	歴史総	情報 I	数 I A	論表 I	情報 I	化学基	言語文	英コ I	生物基	数 I A	現代国	体育	総探	L HR	保健	体育	化学基	歴史総	数 I A	論表 I	芸術	芸術	体育	英コ I	言語文	数 I A	
2-1	数学A	地理総	家庭総	家庭総	芸術	芸術	英コ II	数学A	公共	地学基	II III	II III	体育	論国	英コ II	ス概論	総探	L HR	体育	地理総	地学基	論国	保健	英コ II	公共	英コ II	論国	体育	II III	12	II III
2-2	数学A	体育	家庭総	家庭総	芸術	芸術	物・地	数学A	古典探	体育	英コ II	保健	地理総	論国	D・D	英コ II	総探	L HR	地理総	古典探	公共	論国	英コ II	体育	古典探	物・地	論国	D・D	公共	英コ II	
2-3	保健	体育	論国	地学基	英コ II	古典探	古典探	英コ II	地理総	体育	数学 II	公共	数学 II	公共	家庭総	家庭総	総探	L HR	英コ II	数学 II	地理総	地学基	論国	体育	数学 II	論国	芸術	芸術	英コ II	古典探	
2-4	論国	体育	公共	保健	英コ II	地理総	公共	英コ II	物理基	体育	数学 II	古典探	数学 II	地理総	家庭総	家庭総	総探	L HR	英コ II	数学 II	古典探	物理基	論国	体育	数学 II	論国	芸術	芸術	英コ II	古典探	
2-5	論国	古典探	地学基	体育	英コ II	保健	体育	英コ II	論国	古典探	数学 II	地理総	数学 II	地学基	体育	公共	総探	L HR	英コ II	数学 II	家庭総	家庭総	芸術	芸術	数学 II	論国	古典探	地理総	英コ II	公共	
2-6	物・地	英コ II	地理総	体育	古典探	数学 II	体育	論国	公共	古典探	地理総	英コ II	論国	英コ II	体育	数学 II	総探	L HR	数学 II	保健	芸術	芸術	物・地	古典探	公共	英コ II	家庭総	家庭総	論国	数学 II	
2-7	古典探	英コ II	論国	体育	地理総	数学 II	体育	公共	地学基	論国	古典探	英コ II	公共	英コ II	体育	数学 II	総探	L HR	数学 II	論国	芸術	芸術	古典探	地理総	保健	英コ II	家庭総	家庭総	地学基	数学 II	
2-8	保健	論国	II BC	化生古	II BC	公共	地理総	化生論	家庭総	家庭総	英コ II	物・地	体育	古探	II BC	英コ II	総探	L HR	体育	公共	論国	II BC	英コ II	II BC	物・地	古探	II BC	体育	地理総	英コ II	
3-1	体育	日探	数学研	英コ III	生物基	家庭総	国探31	日探	総選	総選	II III	II III	英コ III	日探	倫理	論国	総探	L HR	生物基	家庭総	英コ III	論国	数学研	倫理	英コ III	体育	倫理	論国	国探31	II III	
3-2	論国	世探	数学研	エッセイ	英コ III	体育	家庭総	世探	総選	総選	英コ III	古典探	D・D	世探	政経	生物基	総探	L HR	英コ III	論国	エッセイ	体育	数学研	政経	D・D	家庭総	政経	古典探	英コ III	生物基	
3-3	化学	数学研	論国	英コ III	政経	体育	数学研	政経	総選	総選	論国	古典探	英コ III	家庭総	地探	化学	総探	L HR	家庭総	論国	地探	体育	化学	英コ III	英コ III	化学	地探	古典探	数学研	政経	
3-4	生物	数学研	論国	英コ III	古典探	体育	数学研	家庭総	総選	総選	政経	論国	論国	英コ III	日探	生物	総探	L HR	政経	英コ III	日探	体育	生物	古典探	家庭総	生物	日探	政経	数学研	英コ III	
3-5	倫・政	数学研	論国	英コ III	古典探	物・化	数学研	体育	総選	総選	物・化	論国	倫・政	英コ III	世探	論国	総探	L HR	英コ III	物・化	世探	倫・政	家庭総	古典探	体育	英コ III	世探	物・化	数学研	家庭総	
3-6	家庭総	英コ III	地探	古典探	倫理	生物	英コ III	体育	総選	総選	倫理	数学研	生物	論国	古典探	英コ III	総探	L HR	倫理	地探	数学研	生物	英コ III	論国	体育	数学研	家庭総	論国	生物	地探	
3-7	英コ III	家庭総	日・世	古典探	政経	地学	英コ III	体育	総選	総選	政経	数学研	家庭総	論国	古典探	地学	総探	L HR	政経	日・世	数学研	英コ III	論国	地学	体育	数学研	地学	論国	英コ III	日・世	
3-8	体育	古典探	物化生	数III応	英コ III	地日政	特選	数III応	英理	論国	英コ III	地日政	論国	数III応	物化生	地日政	総探	L HR	英コ III	特選	物化生	家庭総	古典探	数III応	特選	体育	数III応	論国	英コ III	物化生	

令和7(2025)年度 防災計画

1 自衛防災編成目的

災害等事故発生時に、被害を最小限に止めるために自衛防災隊を置くものとする。

目 標 (1) 生徒、職員の防災に関する知識及び意識を高める。

(2) 生徒を災害から保護する。

(3) 重要書類、備品を搬出し、機能の保全を維持する。

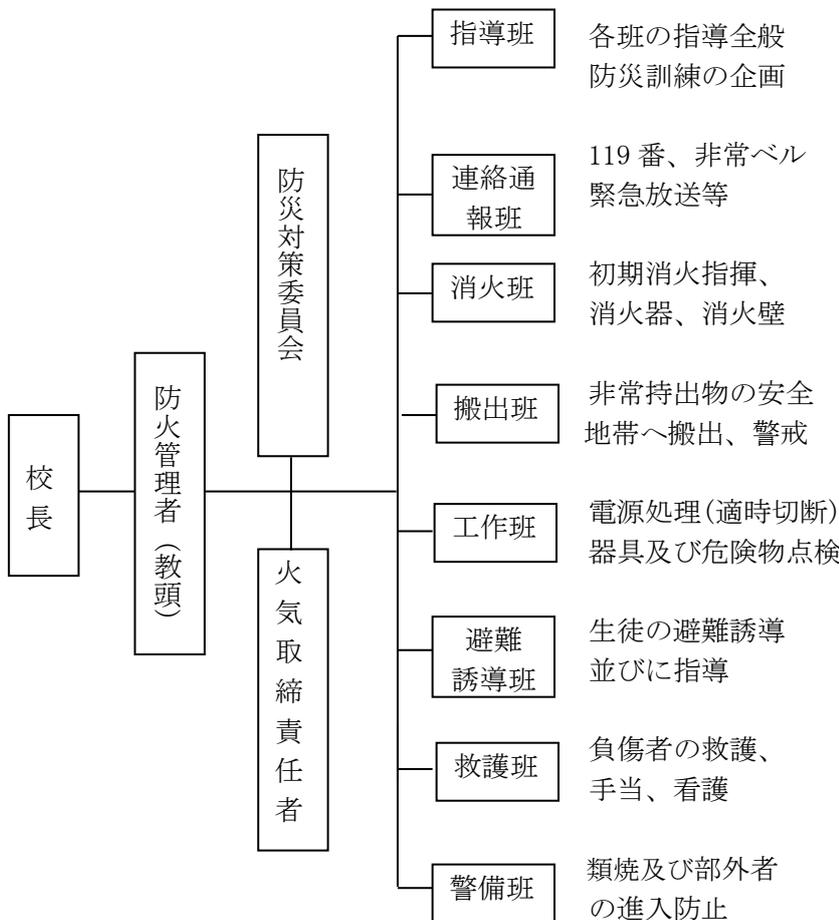
(4) 万一の火災発生時には、初期消火により被害を最小限に止める。

2 本 部 災害対策本部は校長室とする。

3 避難場所 本校グラウンド

4 組 織

(1) 自衛防災隊長：



(2) 防災対策委員会

①委員・・・【隊長】

【各班長】

②防災対策委員会の任務

ア 消防隊の組織編制

イ 消防施設の整備強化

ウ 防火、避難訓練計画の立案

エ 台風、その他の非常事態対策の立案

(3) 避難訓練並びに消火器具の点検実施

- ①非常時に備えて防火訓練、避難訓練を実施するものとし、必要に応じて消防器具の点検を行い、防災に対する意識を高める。
- ②防火訓練、避難訓練の企画は消火班、避難誘導班と指導班で行うものとする。
- ③器具の配置図の作成並びに点検は工作班で行うものとする。

(4) 火元取扱責任者

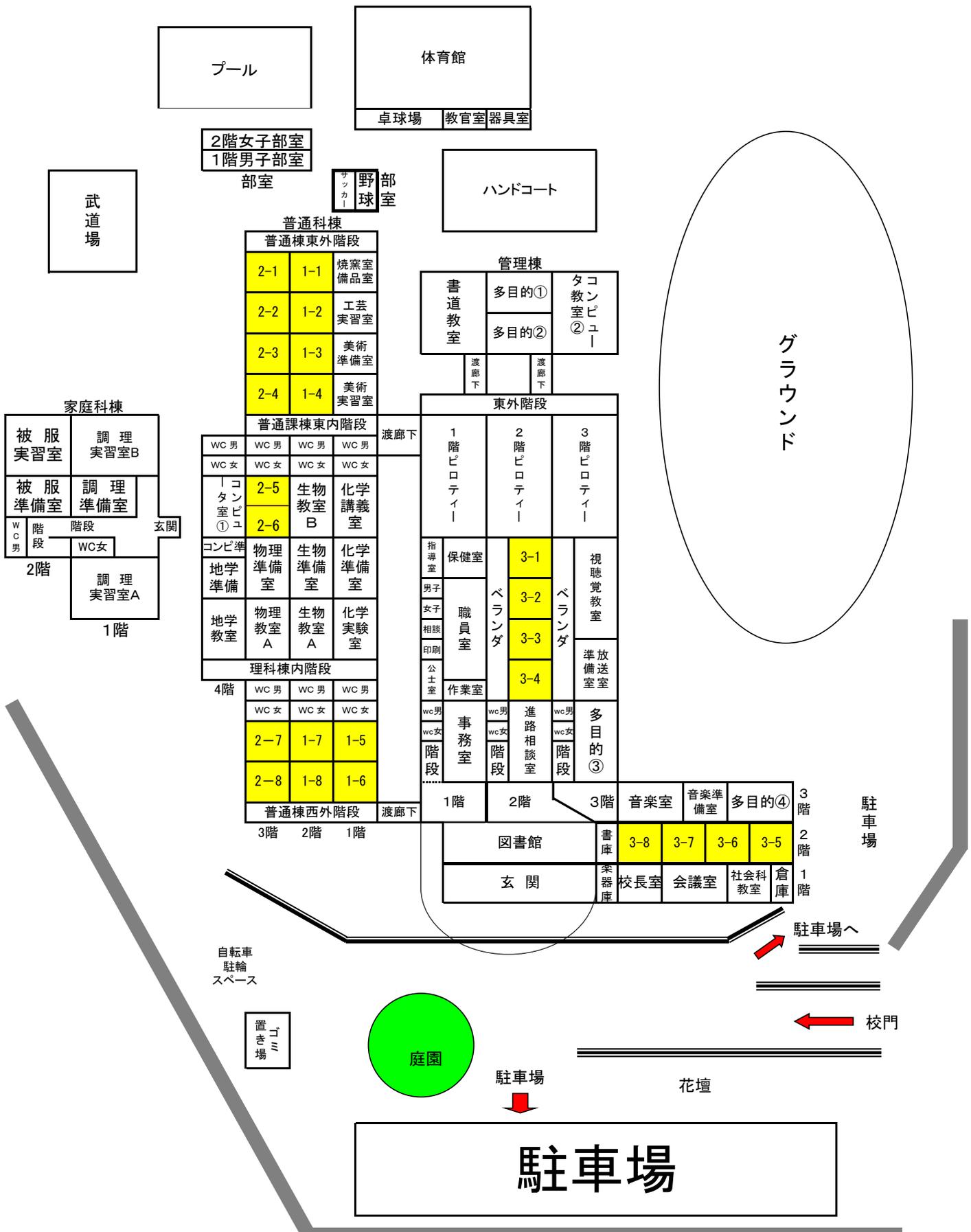
- ①各担当者はその施設の火元の責任者とする。
- ②普通教室……各ホームルーム担任
- ③特別教室……各特別教室に次のように管理責任者を置くものとする。

教室名	担当者	教室名	担当者
校長室・事務室		図書館	
職員室		視聴覚室	
倉庫		多目的教室1 (書道教室上奥)	
給湯室・印刷室		多目的教室2 (書道教室上手前)	
保健室		多目的教室3 (管理棟3階)	
カウンセリング室		LL教室	
男子休憩室		進路指導室	
女子休憩室		会議室	
生徒指導室		社会科教室	
化学教室		美術教室	
生物教室		音楽教室	
物理教室		書道教室	
地学教室		体育館	
コンピュータ教室		武道場	
調理教室		プール	
被服教室		部室	

(5) その他

本校は、地震・津波の際の避難場所（海拔15m）になっています。

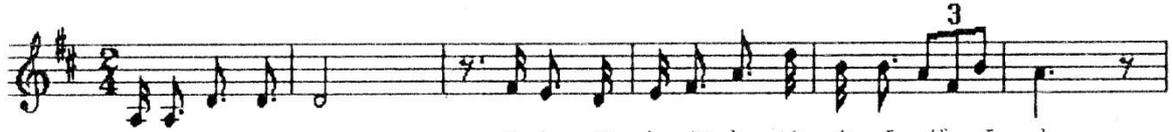
令和7年度 教室配置図



校 歌

作詞 伊 計 雅 夫

作曲 渡久地 政 一



1. しろがねの みおのしぶきは さえざえと
2. あさゆうの ペンのつばさは さえざえと



とよむたんすい みどりのさ-とわ せいきに いどむ
しんとあいの はなさく-と-ころ あらしに すずむ



ちせい-の とりで あ-あ たつまきのけんじ
はとう-の けんじ あ-あ こうとうにきょうが



いっせ-ん むねは なるせいしゅんのゆ め まどやかに
く いちによかねは なるきもたか のい き たからかに



はえあれぼこう まえ はら- こうこう -
たたえよぼこう まえ はら- こうこう -

1. しろがねの水脈のしぶきは

さえざえと

とよむ湛水みどりの里わ

世紀にいどむ知性のとりで

ああ竜巻の健児一胸は鳴る

青春の夢まどやかに

栄あれ母校 前原高校

2. 朝夕のペンのつばさは

さえざえと

信と愛との花さくところ

嵐に涼む波濤の健児

ああ校塔に教学一如鐘は鳴る

肝高の意気たからかに

讃えよ母校 前原高校

解者精神